

**Dunaalmás Község Önkormányzata**  
**községüzemeltetési feladat-koordinátor**

**munkakör betöltésére**  
**pályázatot hirdet.**

**A jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Komárom-Esztergom megye, Dunaalmás

**A munkakör betöltője által ellátandó feladatok:**

- Közreműködik a közmunka programok szervezésében, koordinációjában.
- Felelős a közfoglalkoztatásban résztvevők, munkavédelmi oktatáson történő részvételéért, az elvégzésre kerülő feladatok folyamatos szervezéséért, a szükséges adminisztráció leadásáért.
- A közfoglalkoztatásból eredő feladatellátása során folyamatosan egyeztet a munkáltatójával, a közreműködő hivatali ügyintézővel.
- Gondoskodik a rendelkezésre álló géppark működőképességének, felszereltségének fenntartásáról, karbantartásáról, lehetőség szerinti fejlesztéséről.
- Vezeti a szükséges nyilvántartásokat, leltárat, jegyzőkönyveket.
- Elvégzi az önkormányzat és szükség szerint az intézményekhez kötődő anyag, eszköz beszerzési feladatokat.

**Karbantartói feladatkörében:**

- Kezeli a rábízott eszközöket, gépeket.
- Az évszaknak megfelelően ellátja, szervezi a szükséges feladatokat. (hóeltakarítás, fűnyírás, árvízvédelem, helyreállítás stb.)
- Végzi és szervezi az egyéb szükséges javításokat, fejlesztéseket az önkormányzat épületein.
- Ellát egyéb karbantartási és szállítási feladatokat.

**Pályázati feltételek:**

- Szakmunkásképző intézet,
- B kategóriás jogosítvány,
- Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Helyismeret, rugalmasság, előzékenység, mobilitás, alkalmazkodóképesség, jó kapcsolatteremtési készség, műszaki ismeret
- Tulajdonosi szemlélet
- Alap szintű MS Office
- láncfűrészsel végzett favágásban jártasság
- gépi fűkaszálásban szerzett jártasság

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Önéletrajz
- Végzettséget, képesítést igazoló okmányok másolata
- Érvényes vezetői engedély másolata
- 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány vagy ennek megkérését igazoló postai feladóvevény

Amit biztosítunk:

- Korrekt bérezés
- Cafeteria
- A munkavégzéshez szükséges mobiltelefon és gépek használata

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően betölthető február 5-től.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. január 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Makay Tibor polgármester nyújt, a 30/453-3426-as telefonszámon.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak Dunaalmás Község Önkormányzata címére történő megküldésével (2545 Dunaalmás, Almási út 32.).  
Kérjük a borítékon feltüntetni a DA/1959-1/2023 iktatószámot és a községüzemeltetési feladat-koordinátor munkakört.
- Elektronikus úton Makay Tibor polgármester részére a [polgarmester@dunaalmas.hu](mailto:polgarmester@dunaalmas.hu) e-mail címen keresztül.

### **A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Képviselő-testület bírálja el.

### **A pályázat elbírálásának határideje:**

2024. január 31.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Önkormányzat hirdetőtábláján – 2023. december 5.
- [www.dunaalmas.hu](http://www.dunaalmas.hu) – 2023. december 5.