

Dunaalmás Község Önkormányzata

Közösségszervező

munkakör betöltésére EFOP-1.5.2-16 pályázat keretében történő foglalkoztatáshoz pályázatot hirdet.

A munkakör célja:

Az EFOP-1.5.2-16-2017-00020 azonosító számon nyilvántartott projekt helyi kisközösségek társadalmi szerepének megerősítése, amely magában foglalja: közösségi terek és kulturális szolgáltatások kihasználtságát növelő programok megvalósítását; fiatalok közösségépítését; a közösség egészségfejlesztését. A tervezett közösségi programok szervezését.

A jogviszony időtartama:

határozott idejű

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Csokonai Művelődési Ház (2545 Dunaalmás, Almási út 86.)

A munkakör betöltője által ellátandó feladatok:

- kulturális kapcsolatokat épít;
- a Csokonai Művelődési Ház nappali elérhetőségének biztosítása, közösségi internet hozzáférés biztosítása;
- látogatócsoportok tájékoztatása, vezetése (Lilla-szoba);
- a Művelődési Házat igénybe vevők (lakossági bérlők, kereskedelmi tevékenységet végzők) teremfoglalásának koordinálása, nyilvántartása az Önkormányzattal együttműködve,
- az épület rendben tartása, rendezvények esetén az épület nyitása, zárása;
- kulturális, hagyományőrző, egészségmegőrző, egészségfejlesztő, szabadidős és sporttevékenységek megvalósítása,
- szoros együttműködés a projekt szakmai megvalósításában résztvevő személyekkel: szakmai vezetővel, mentorral, családsegítő munkatársaival, egyéb szakmai megvalósításban résztvevő szakemberekkel;

Pályázati feltételek

- magyar állampolgárság
- cselekvőképesség
- büntetlen előélet
- középfokú végzettség

Elvárt képességek:

- precizitás, etikus magatartás, szakmai igényesség, megbízhatóság;
- logikus gondolkodásmód, gyors problémafelismerő- és megoldó készség;
- önálló munkavégzés, rendszerben való gondolkodás képessége;
- jó szervező-, kapcsolatteremtő és kommunikációs készség (írásban és szóban egyaránt);
- nagyfokú empátia, segítőkészség, tolerancia
- határozott fellépés
- jó motiváló képesség
- kreativitás

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- MS Office felhasználó szintű ismerete
- helyi lakos
- szakmai továbbképzés vállalása

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképes szakmai önéletrajz
- végzettséget, képesítést igazoló okmányok másolata
- nyilatkozat a pályázattal összefüggésben a személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulásról

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. december 3.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Ollé Árpád polgármester nyújt, a 30/509-5883-as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak Dunaalmás Község Önkormányzata címére történő megküldésével (2545 Dunaalmás, Almási út 32.).
Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: közösségsszervező
- Elektronikus úton Ollé Árpád polgármester részére a polgarmester@dunaalmas.hu e-mail címen keresztül.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Képviselő-testület bírálja el.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. december 11.