

Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32.

☎: (36) (34) 550-005

Fax: (36) (34) 450-015

E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

Szám: 52-3/2014.

3. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. január 29-i ülésére

Tárgy: Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda nyári zárva tartásának meghatározására

Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja szerint a fenntartó dönt az óvoda éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 2. §-ának (7) bekezdése előírja, hogy az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15-ig a szülőket tájékoztatni kell.

Az intézmény vezetője a szükséges karbantartási munkák elvégzése és a szabadságok kiadásának ütemezhetősége miatt kéri a tisztelt Képviselő-testület hozzájárulását ahhoz, hogy az előző évek gyakorlatát követve az óvoda nyári zárva tartását négy hétben szíveskedjenek meghatározni.

Az óvoda zárva tartása alatt a szülők igénybe vehetik a szomszédos településen lévő óvoda szolgáltatásait.

Az intézményvezető javaslatát figyelembe véve a Kék Duna Óvoda nyári zárva tartási idejét 2014. augusztus 4-től 2014. augusztus 31-ig tartó időszakban kérjük jóváhagyni. Az óvoda 2014. szeptember 1-én fogadja a gyermekeket.

Dunaalmás, 2014. január 21.

Adolf Józsefné
kirendeltség vezető



Czeglédi Zoltán
polgármester *



Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata a Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda nyári zárva tartásának meghatározásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete

- 1) A Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda nyári zárva tartását a 2014. augusztus 4-től 2014. augusztus 31-ig tartó időszakban határozza meg.
- 2) Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.
Határidő: értelemszerűen
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester



Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2545 Dunaalmás, Almási u.32.
Telefon: 34/450-012, Fax: 34/450-015

Iktatószám: DA-IK/52-13/2014.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: 2014. január 29-én Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testületének 17.00 órakor kezdődő ülésén.

Helye: Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Dunaalmási Kirendeltségének földszinti tanácssterme

Jelen vannak: Czeglédi Zoltán polgármester
Ifj. Simon Zoltán alpolgármester
László Jánosné képviselő
Juhász István képviselő
Kissné Kaszás Márta képviselő
Simon Zoltán képviselő
Vajas Zoltán képviselő

Meghívottak és jelen vannak: Adolf Józsefné a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal
Dunaalmási Kirendeltségének vezetője

Czeglédi Zoltán polgármester: 17:00 órakor megnyitja az ülést. Köszönti a megjelent képviselőket, és megállapítja, hogy a testület határozatképes, mert a 7 képviselő közül, 7 fő jelen van. A továbbiakban a meghívóban jelzett napirendi pontokon kívül javasolja, hogy tárgyalják meg a költségvetési rendelet megalkotásához szükséges helyi adórendelet módosítását, a képviselői tiszteletdíjról szóló rendelet-tervezet, és a Tatai Kistérségi Többcélú Társulás fenntartásában működő Szociális Alapellátó Intézmény 2014. évi költségvetésének előzetes elfogadására vonatkozó előterjesztést.

László Jánosné képviselő: Kéri, hogy az Egyebek napirendi pontban tárgyaljanak a hulladékszállításról és az óvoda konyhájának működtetéséről.

Czeglédi Zoltán polgármester: Döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, hogy aki a beterjesztett napirendi pontokkal

Napirend:

- 1) A helyi adókról szóló 24/2012. (XI.29.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek hatályon kívül helyezése
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 2) Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

- 3) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének megalkotása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Kissné Kaszás Márta PB Elnök
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 4) A Képviselő-testület 2014. évi munkaterve.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 5) A Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda nyári zárva tartásának meghatározása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 6) A Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda 2014/2015. nevelési évre vonatkozó beíratási időpontja és a csoportszám meghatározása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 7) Gyermekek szakorvosi feladatok ellátására kötött megbízási szerződés meghosszabbítása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 8) Étkeztetés szakmai programjának módosítása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 9) A Dunaalmás, Almási u. 30. szám alatti épület bérbe adása a Dunaalmás Barátainak Köre részére
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 10) A háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló 11/2013. (XI.4.) önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 11) Dunaalmás Község Önkormányzata 2014. évi kulturális és egyéb rendezvény programterve
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 12) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
- 13) A Tatai Kistérségi Többcélú Társulás fenntartásában működő Szociális Alapellátó Intézmény 2014. évi költségvetésének előzetes elfogadása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

- egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 7 képviselő egyhangú, 7 igen szavazattal elfogadja a mai ülés napirendjét és az alábbi határozatot hozza.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 1/2014. (I.29.) határozata a 2014. január 29-i testületi ülésen tárgyalandó napirendi pontok meghatározásáról

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalja az alábbiak szerint:

Napirend:

- 1) A helyi adókról szóló 24/2012. (XI.29.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek hatályon kívül helyezése
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 2) Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 3) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének megalkotása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Kissné Kaszás Márta PB Elnök
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 4) A Képviselő-testület 2014. évi munkaterve.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 5) A Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda nyári zárva tartásának meghatározása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 6) A Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda 2014/2015. nevelési évre vonatkozó beíratási időpontja és a csoportszám meghatározása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 7) Gyermekek szakorvosi feladatok ellátására kötött megbízási szerződés meghosszabbítása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 8) Étkeztetés szakmai programjának módosítása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

- 9) A Dunaalmás, Almási u. 30. szám alatti épület bérbe adása a Dunaalmás Barátainak Köre részére
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 10) A háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló 11/2013. (XI.4.) önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 11) Dunaalmás Község Önkormányzata 2014. évi kulturális és egyéb rendezvény programterve
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 12) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
- 13) A Tatai Kistérségi Többcélú Társulás fenntartásában működő Szociális Alapellátó Intézmény 2014. évi költségvetésének előzetes elfogadása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

1. Napirendi pont

A helyi adókról szóló 24/2012. (XI.29.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek hatályon kívül helyezése

Adolf Józsefné kirendeltség vezető: Az együttes bizottsági ülésen megfogalmazott javaslat alapján a helyi adókról szóló rendeletünkben hatályon kívül helyezzük azt a részt, ami az idegenforgalmi adóra vonatkozik, mert éves viszonylatban átlag 60 ezer forintos adóbevételünk származik belőle, ami gyakorlatilag a ráfordított összeget nem hozza be. Két oka van: az egyik, az hogy nagyon kevesen töltik a településen az éjszakát, a másik, hogy törvény erejénél fogva mentességet élveznek azok a vállalkozók, akik a dolgozóikat szállásolják el a településen. Túlnyomó részben dolgozók veszik igénybe az elszállásolást. Sajnálatos módon kevesen fordulnak meg a településen olyanok, akik a szabadságukat itt töltik Dunaalmáson. Ez az adónem egy nagyobb településen ahol nagyobb turista vonzerő van, ott biztos jelentős tétel, nálunk ez ennyire kevés.

Czeglédi Zoltán polgármester: A rendeletmódosítás tervezetet is megtárgyalta a pénzügyi bizottság, és egyhangú döntéssel elfogadásra javasolta a testületnek. Ha nincs kérdés a rendelet-tervezettel kapcsolatban, aki a beterjesztett rendelet tervezettel melynek pontos szövege 52-1/2014. iktatószámú írásos előterjesztés szerinti - egyetért, az kézfeltartással jelezze.

Köszönöm, a jelenlévő 7 képviselő 6 igen 1 nem szavazattal rendeletet alkotott

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2014.(I. 30.) önkormányzati rendelete a helyi adókról szóló 24/2012. (XI.29.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek a hatályon kívül helyezéséről

(a rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

2. Napirendi pont:

Az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Czeglédi Zoltán polgármester: Az együttes bizottsági ülésen a tiszteletdíjról szóló rendeletről is tárgyaltak a bizottságok, a pénzügyi bizottság javasolta a képviselő-testületnek a tiszteletdíj emelését. Ha nincs kérdés a rendelet-tervezettel kapcsolatban, aki a beterjesztett rendelet tervezettel melynek pontos szövege 52-1/2014. iktatószámú írásos előterjesztés szerinti - egyetért, az kézfeltartással jelezze.

Köszönöm, a jelenlévő 7 képviselő 5 igen 2 nem szavazattal rendeletet alkotott

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2014.(I. 30.) önkormányzati rendelete az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról

(a rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

3. Napirendi pont:

Az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének megalkotása.

Czeglédi Zoltán polgármester: Ma egy hete majdnem teljes létszámban jelen voltunk a pénzügyi bizottsági ülésen, amikor is a 2014-es költségvetésről beszéltünk. Én úgy gondolom, hogy nagyon részletesen megbeszéltük egy kivételével. A pénzügyi bizottság és a jelen lévők is a civil szervezetek támogatását javasolják 2 millió forint összegben, viszont nem tett javaslatot a bizottság arra, hogy melyik civil szervezetet és milyen összegben kapjon támogatást. Következő civil szervezeteink vannak:

Baráti Kör, Nyugdíjas Klub, Polgári Kör, Sakkör, Tutajos Egylet, DMAC és a két Egyház

Adolf Józsefné kirendeltség vezető: Felhívnám a képviselő-testület figyelmét arra, hogy nem rég fogadtunk el egy rendeletet, amiben az államháztartáson kívüli forrásátadásáról szóló rendelkezések vannak. Javasolom, hogy minden civil szervezetnek a támogatást kérő nyomtatványt küldjük ki, ők kitöltik, visszaküldik és utána dönthet a testület, hogy melyik civil szervezetnek, milyen célra, hány forint támogatást nyújt.

Czeglédi Zoltán polgármester: Jó akkor maradjunk annyiban, hogy a 2 millió forint az oké félretettük és a részleteket pedig akkor a beérkezettek függvényében megbeszéljük.

Simon Zoltán polgármester: Úgy kérjük, hogy akkor februárban a testületi ülésen erről tudjunk dönteni.

Czeglédi Zoltán polgármester: Jó akkor ezt megbeszéltük és akkor átadnám a szót Elnök asszonynak.

Kissné Kaszás Márta képviselő: A pénzügyi bizottság megtárgyalta a költségvetési rendelet-tervezetet és elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Czeglédi Zoltán polgármester: Amennyiben nincs kérdés a költségvetési javaslattal kapcsolatban, szavazásra teszem fel, döntéshozatalban részt vevők száma 7, aki a beterjesztett rendelet tervezettel melynek pontos szövege 52-1/2014. iktatószámú írásos előterjesztés szerinti - egyetért, az kézfeltartással jelezze.

Köszönöm, a jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal rendeletet alkotott

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2014.(I. 30.) önkormányzati rendelete a 2014. évi költségvetésről.

(a rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Czeplédi Zoltán polgármester: A költségvetési rendelet-tervezet szöveges része tartalmaz határozati javaslatokat, amit szintén átbeszéltünk, ezekről is kérnék szépen egy szavazást.

Döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, aki a beterjesztett határozati javaslattal –

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata a 2014. évi költségvetési rendelet megalkotásához kapcsolódó döntésekről.

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete

- 1) Elfogadja az átmeneti gazdálkodásról szóló beszámolót.
- 2) Az alpolgármester tiszteletdíját 2014. évben 90 000 Ft/hó összegben, a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíját 152.250 Ft/hó összegben állapítja meg.
- 3) Az Önkormányzati Hivatalban a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozó részére a cafetéria éves globális összegét bruttó 200 ezer forint/év összegben.
- 4) A működési célú pénzmaradvány felhasználására a Tatai úti buszöblök kialakítását jelöli meg.

Határidő: Értelemszerűen

Felelős: Czeplédi Zoltán polgármester

Dr. Kórosi Emőke jegyző

- egyetért, az kézfeltartással jelezze.

Köszönöm, a jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2/2014. (I.29.) határozata a 2014. évi költségvetési rendelet megalkotásához kapcsolódó döntésekről.

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete

- 1) Elfogadja az átmeneti gazdálkodásról szóló beszámolót.
- 2) Az alpolgármester tiszteletdíját 2014. évben 90 000 Ft/hó összegben, a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíját 152.250 Ft/hó összegben állapítja meg.
- 3) Az Önkormányzati Hivatalban a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozó részére a cafetéria éves globális összegét bruttó 200 ezer forint/év összegben.
- 4) A működési célú pénzmaradvány felhasználására a Tatai úti buszöblök kialakítását jelöli meg

Határidő: Értelemszerűen

Felelős: Czeplédi Zoltán polgármester

Dr. Kórosi Emőke jegyző

4. napirendi pont:

A Képviselő-testület 2014. évi munkaterve.

Czeglédi Zoltán polgármester: Negyedik napirendi pontunk a testület 2014. évi munkaterve. Van-e valakinek kiegészítése a munkatervhez? A szokásos nyári szünettel terveztük. Amennyiben nincs, Döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, aki a beterjesztett határozati javaslattal –

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata Dunaalmás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. évi munkatervének elfogadásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete elfogadja a 2014. évre szóló munkatervet az 52-2/2014. előterjesztésnek megfelelően.

- egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2014. (I.29.) határozata Dunaalmás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. évi munkatervének elfogadásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete elfogadja a 2014. évre szóló munkatervet az 52-2/2014. előterjesztésnek megfelelően.

5. napirendi pont:

A Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda nyári zárva tartásának meghatározása.

Adolf Józsefné kirendeltség vezető: A szokásos zárva és nyitva tartás az óvodánál, egyeztetünk az óvoda vezetőjével és ő kérte ezt az időpontot és festés is lesz az óvodában és ezért lesz szükség a 4 hétre.

Czeglédi Zoltán polgármester: Döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, aki a beterjesztett határozati javaslattal –

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata a Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda nyári zárva tartásának meghatározásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete

- 1) A Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda nyári zárva tartását a 2014. augusztus 4-től 2014. augusztus 31-ig tartó időszakban határozza meg.
- 2) Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.
Határidő: értelemszerűen
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester

- egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2014. (I.29.) határozata a Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda nyári zárva tartásának meghatározásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete

- 1) A Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda nyári zárva tartását a 2014. augusztus 4-től 2014. augusztus 31-ig tartó időszakban határozza meg.
- 2) Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.
Határidő: értelemszerűen
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester

6. napirendi pont:

A Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda 2014/2015. nevelési évre vonatkozó beíratási időpontja és a csoportszám meghatározása.

Czeglédi Zoltán polgármester: A beíratás és a csoportlétszám meghatározása 6. napirendi pontunk. Egyeztetve van. Döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, aki a beterjesztett határozati javaslattal

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata a Kék Duna Napközi-otthonos Óvodába történő beíratás időpontjának meghatározásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1) A Kék Duna Napközi-otthonos Óvodába a 2014/2015. nevelési évre történő óvodai jelentkezés időpontját 2014. április 22-től április 29-ig tartó időben határozza meg.
- 2) Utasítja a polgármestert, hogy a beíratkozás idejét és a beíratkozással kapcsolatos egyéb közlendőket a határidő előtt legalább 30 nappal az intézményvezető közreműködésével hozza nyilvánosságra a helyben szokásos módon.
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: értelem szerint

- egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2014. (I.29.) határozata a Kék Duna Napközi-otthonos Óvodába történő beíratás időpontjának meghatározásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1) A Kék Duna Napközi-otthonos Óvodába a 2014/2015. nevelési évre történő óvodai jelentkezés időpontját 2014. április 22-től április 29-ig tartó időben határozza meg.
- 2) Utasítja a polgármestert, hogy a beíratkozás idejét és a beíratkozással kapcsolatos egyéb közlendőket a határidő előtt legalább 30 nappal az intézményvezető közreműködésével hozza nyilvánosságra a helyben szokásos módon.
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerűen

7. napirendi pont:

Gyermek szakorvosi feladatok ellátására kötött megbízási szerződés meghosszabbítása.

Adolf Józsefné kirendeltség vezető: A településen nincs gyermekorvos, hanem vegyes körzetben a felnőtt háziorvos látja el a feladatokat. A gyermek lakosság ellátására vonatkozóan megnyugtató a szülőknek, havonta egyszer lehetőségük van arra, hogy az újszülött kicsi csecsemőjüket vagy nagyobb gyerekeiket elvigyék gyerekorvoshoz. Évek óta a védőnői szolgálat által kapott pénzből finanszírozzuk a gyermekellátást. A doktornő havonta egy alkalommal jön és megnézi a gyerekeket. Igény van az ellátásra, nem mindenkinek van lehetősége se Neszmélyről se Dunaalmásról, hogy gyerekorvost válasszon magának és magán gyerek orvos járjon a gyerekéhez. Biztosítani kellene az itt lakóknak ezt a lehetőséget. A Tatán biztosított gyermek szakrendelés miatt a kistérség kicsit gondban van, mert saját pénzből kellene finanszírozni. Polgármester úr levelet írt ez ügyben, kértük Michl polgármester urat, hogy államilag finanszírozott gyermekszakrendelés biztosítása miatt járjon el az illetékeseknél.

Czeplédi Zoltán polgármester: Döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, aki a beterjesztett határozati javaslattal –

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata gyermekorvosi tanácsadás biztosításáról.

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete

- 1) Meghosszabbítja dr. Boda Mária 0-6 éves korú egészséges gyermekek részére biztosított gyermek szakorvosi tanácsadásra vonatkozó megbízási szerződést az 52-5/2014. előterjesztés szerinti tartalommal.
- 2) Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.
Felelős: Czeplédi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerűen

- egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2014. (I.29.) határozata gyermekorvosi tanácsadás biztosításáról.

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete

- 1) Meghosszabbítja dr. Boda Mária 0-6 éves korú egészséges gyermekek részére biztosított gyermek szakorvosi tanácsadásra vonatkozó megbízási szerződést az 52-5/2014. előterjesztés szerinti tartalommal.
- 2) Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.
Felelős: Czeplédi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerűen

8. napirendi pont:

Étkeztetés szakmai programjának módosítása.

Adolf Józsefné kirendeltség vezető: A szakmai programot egyszer már elfogadtunk, az étkeztetés biztosítására vonatkozó visszaellenőrzés során a Gyámhivatal szakemberei úgy gondolták, hogy a kormányrendelet szövegét szó szerint idézzük a szakmai programba.

Czeglédi Zoltán polgármester: nincs kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban, döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, aki a beterjesztett határozati javaslattal –

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata a szociális étkeztetés szakmai programjának módosításáról.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

jóváhagyja a szociális étkeztetés szolgáltatás szakmai programját az 56-6/2014. számú előterjesztés szerinti tartalommal.

- egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2014. (I.29.) határozata a szociális étkeztetés szakmai programjának módosításáról.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

jóváhagyja a szociális étkeztetés szolgáltatás szakmai programját az 56-6/2014. számú előterjesztés szerinti tartalommal.

9. napirendi pont:

A Dunaalmás, Almási u. 30. szám alatti épület bérbe adása a Dunaalmás Barátainak Köre részére

Czeglédi Zoltán polgármester: Mindannyiunk előtt ismert, hogy a Baráti Kör a református kisiskolát kérte és ehhez adtuk magunkat, hogy támogadjuk. Idő közben jött egy hasznosítási javaslat és éltünk ezzel a lehetőséggel és támogattuk, hogy a Tóth Mihály ott egy éttermet létesítsen. Van egy olyan épületünk, ami nincs kihasználva részünkről és ennek a szervezetnek jó helyet biztosítana ez, pedig az óvoda, mert évek óta szinte üresen áll.

Simon Zoltán alpolgármester: Ez a kérelem számomra egy kicsit érthetetlen. Azt látom benne, hogy a Baráti Kör mögé bújva magánember szeretné hasznosítani. Pályázatról ír, az sem tiszta milyen pályázatról van szó. Szeretném, ha nem döntenénk ma a kérelemről, hanem a következő ülésre eljönne a Baráti Kör képviselője és tájékoztatna bennünket a terveikről.

Czeglédi Zoltán polgármester: Az alpolgármester úr indítványát figyelembe véve a módosított határozati javaslatot teszem fel szavazásra döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, aki a beterjesztett határozati javaslattal –

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata a Dunaalmás, Almási u. 30. szám alatti épület bérbe adása a Dunaalmás Barátainak Köre részére szóló előterjesztés tárgyalásának elhalasztásáról

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

A Dunaalmás, Almási u. 30. szám alatti épület bérbe adása a Dunaalmás Barátainak Köre részére című előterjesztést a 2014. február 26-i ülésén tárgyalja.

- egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 8/2014. (I.29.) határozata a Dunaalmás, Almási u. 30. szám alatti épület bérbe adása a Dunaalmás Barátainak Köre részére szóló előterjesztés tárgyalásának elhalasztásáról

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

A Dunaalmás, Almási u. 30. szám alatti épület bérbe adása a Dunaalmás Barátainak Köre részére című előterjesztést a 2014. február 26-i ülésén tárgyalja.

10. napirendi pont:

A háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló 11/2013. (XI.4.) önkormányzati rendelet módosítása

Czeglédi Zoltán polgármester: Következő napirendi pontunk a háztartási szennyvíz begyűjtésére szóló rendelet módosítása. Megkérem Kirendeltség vezető asszonyt, hogy röviden ismertesse.

Adolf Józsefné kirendeltség vezető: November végén jelent meg a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Kormányrendelet, ami szabályozza a közszolgálati szerződés tartalmi elemeit. Amikor a rendeletet megalkottuk akkor nem volt olyan jogszabály, ami utat mutatott volna, most a kormányrendelet megjelenése miatt kell módosítani a rendeletet.

Czeglédi Zoltán polgármester: Ha nincs kérdés a rendelet-tervezettel kapcsolatban, aki a beterjesztett rendelet tervezettel melynek pontos szövege 52-1/2014. iktatószámú írásos előterjesztés szerinti - egyetért, az kézfeltartással jelezze.

Köszönöm, a jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal rendeletet alkotott

**Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2014.(I. 30.) önkormányzati rendelete a háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló 11/2013. (XI.4.) önkormányzati rendelet módosításáról
(a rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)**

11. napirendi pont:

Dunaalmás Község Önkormányzata 2014. évi kulturális és egyéb rendezvény programterve

Czeglédi Zoltán polgármester: A bizottsági ülésen majdnem teljes létszámban jelen voltunk az előterjesztést átnéztem, de megmondom őszintén, hogy az állandó klubfoglalkozások időpontját én nem ütköztettem, hanem csak a rendezvényekét és az van benne, amit elfogadott a bizottság. Nincs kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban, döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, aki a beterjesztett határozati javaslattal –

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2014. (I....) határozata Dunaalmás Község Önkormányzata kulturális és egyéb rendezvény programtervének elfogadásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete elfogadja a 2014. évre szóló kulturális és egyéb rendezvény programtervet az 52-9/2014. előterjesztésnek megfelelően.

- egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 9/2014. (I.29.) határozata Dunaalmás Község Önkormányzata kulturális és egyéb rendezvény programtervének elfogadásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete elfogadja a 2014. évre szóló kulturális és egyéb rendezvény programtervet az 52-9/2014. előterjesztésnek megfelelően.

12. napirendi pont:

Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről.

Czeglédi Zoltán polgármester: A települési folyékony hulladékkezelési közszolgáltatás ellátására szerződést kötöttünk a Bikomprax Kft.-vel. A konyhaüzemeltetésről is megkötöttük a Jóebéd Kft.-vel. A K 15-ös kút és területének adásvételi szerződését aláírtuk a Kardinális Kft.-vel. Tervezési szerződést kötöttünk a Tervezés ST Bt.-vel. Települési szilárd hulladék begyűjtésére, ártalmatlanítási helyre történő elszállításra a Vertical Konzorciummal aláírtuk a szerződést. Itt szeretném tájékoztatni a tisztelt képviselőtársaimat, hogy Süttő, Neszmély és Dunaalmás község polgármesterei az árvíz után összeülve arra az elhatározásra jutottunk, hogy a szólítsuk meg a Miniszterelnök urat, a belügyminisztert, a katasztrófa védelem főigazgatóját, hogy támogassa a három település árvízi védekezését. Ez a rendszer, amit mi itt a másik két faluval együtt csinálunk nem jó, csak zsákolunk. Az árvízi kapukat belülről ugyanúgy meg kell támasztani, mint ha nem lenne palló. Hívtunk szakértőket, megnézték és tettek egy ajánlatot. 240 millió forintba kerülne a 13 db kapunak az árvíz esetén történő lezárása. És ez végleges védelem lenne, mégpedig két rendszerben. Egy állandó zsilip, amikor jön a Duna, letekerjük, ez acél szerkezet gumitömítéssel. Nincs kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban, döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, aki a beterjesztett határozati javaslattal –

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2014. (I....) határozata a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről szóló tájékoztató elfogadásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1) Elfogadja a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről szóló tájékoztatót.

- egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 10/2014. (I.29.) határozata a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről szóló tájékoztató elfogadásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1) Elfogadja a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről szóló tájékoztatót.

13. napirendi pont:

A Tatai Kistérségi Többcélú Társulás fenntartásában működő Szociális Alapellátó Intézmény 2014. évi költségvetésének előzetes elfogadása

Adolf Józsefné kirendeltség vezető: Átnéztem a kistérségi alapellátónak a tervezett költségvetését, azt gondolom, hogy a működéshez szükséges összegeket tartalmazza. Az utolsó oldalon van egy finanszírozási igény. Tata város lakosság számarányosan vállalja a túlnyomó részét. Én kiszámoltam, hogy ha működési költségben hozzá kell járulnunk az alapellátó működtetéséhez, akkor az olyan 500 ezer forintot jelent Dunaalmás vonatkozásában egy évre, de majd jövő héten kiderül, hogyan tudnánk még a számokból faragni, illetve mennyi lesz ebből az a rész, ami ránk esik.

Czeglédi Zoltán polgármester: Amennyiben nincs kérdés, kérem, hogy szavazzunk. Döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, aki a beterjesztett határozati javaslattal –

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2014. (.....) határozata a Szociális Alapellátó Intézmény 2014. évi költségvetésének előzetes véleményezéséről

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete előzetesen támogatja a Tatai Kistérségi Többcélú Társulás fenntartásában működő Szociális Alapellátó Intézmény 2014. évi költségvetésének elfogadását a melléklet szerinti tartalommal.

Határidő: a Társulás Elnökének történő továbbításra: 2014. február 4.

Felelős: polgármester

- egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 11/2014. (29.) határozata a Szociális Alapellátó Intézmény 2014. évi költségvetésének előzetes véleményezéséről

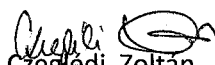
Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete előzetesen támogatja a Tatai Kistérségi Többcélú Társulás fenntartásában működő Szociális Alapellátó Intézmény 2014. évi költségvetésének elfogadását a melléklet szerinti tartalommal.

Határidő: a Társulás Elnökének történő továbbításra: 2014. február 4.

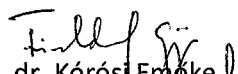
Felelős: polgármester

Czeglédi Zoltán polgármester: megköszönte a jelenlévőknek a részvételt és 18:30 órakor az ülést berekesztette.

K. m. f.


Czeglédi Zoltán
polgármester




dr. Kórosi Emőke
jegyző

A jegyzőkönyvet készítette:


Adolf Józsefné
kirendeltség vezető



Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32.

☎: (36) (34) 550-005

Fax: (36) (34) 450-015

E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

Szám: 52-6/2014.

6. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. január 29-i ülésére

Tárgy: A szociális étkeztetés szakmai programjának módosítása

Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala Dunaalmás Község Önkormányzata által biztosított étkeztetés működésének hatósági ellenőrzését végezte el 2013. október hónapban.

Az ellenőrzés megállapítása szerint a képviselő-testület által elfogadott szakmai programban javasolt a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 3. §-ban foglaltakkal történő kiegészítése.

A kiegészített szakmai program az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a módosított szakmai programot szíveskedjenek elfogadni.
Dunaalmás, 2014. január 29.

Adolf Józsefné
kirendeltség vezető



Czeglédi Zoltán
polgármester



Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata a szociális étkeztetés szakmai programjának módosításáról.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Jóváhagyja a szociális étkeztetés szolgáltatás szakmai programját az 56-6/2014. számú előterjesztés szerinti tartalommal.

DUNAALMÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

SZAKMAI PROGRAM

Szociális étkeztetés

A szakmai program a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (II. 7.) SzCsM rendelet 5/A. § (1) bekezdésében foglaltak alapján készült.

1. A szolgáltatás célja, feladata

1.1. Az étkeztetés célja

Dunaalmás Község Önkormányzata napi egy alkalommal szociális étkeztetést (ebéd) biztosít azoknak a szociálisan hátrányos helyzetben lévőknek, akik idős koruk, egészségi állapotuk, fogyatékságuk, pszichiátriai betegségük, egyedülállóságuk vagy életvitelük miatt önmaguk, illetve eltartottjuk részére az étkeztetést nem tudják biztosítani.

1.2. A szolgáltatás feladata

A leghátrányosabb helyzetben lévők felkutatása, az alapszolgáltatás keretében a létfenntartáshoz szükséges minimális ellátás biztosítása, az ellátáshoz való hozzájutás segítése.

1.3. A program bemutatása

A szolgáltatás biztosításával az ellátottak szociális biztonsága nő, a rendszeres kapcsolattartással a szociális körülményeik miatt hátrányos helyzetben lévők részére a segítségnyújtás és az alapvető létfenntartás biztosított. A napi kapcsolattartással az idős emberek életkörülményeinek javítására, szükségleteik kielégítésére tett intézkedések hatékonyabbá válnak. Napi szinten átlagosan 30-35 fő részére biztosított az étkeztetés.

1.4. A más intézményekkel történő együttműködés módja

Az önkormányzat a szolgáltatásnyújtás kapcsán együtt működik

- Kék Duna Óvoda Dunaalmás – az óvodában működő főzőkonyhám készítik az ellátottak ételét.
- Polgármesteri Hivatal Dunaalmás igazgatási feladatok ellátása (jövedelem vizsgálat elvégzése, megállapodás elkészítése).
- Családsegítő Szolgálat Tata családgondozás heti rendszerességgel, esetmegbeszélések, jelzőrendszer működtetése.
- Vadvirág Panzió Dunaalmás étkeztetés biztosítása a nyári szünet ideje alatt

2. Az ellátandó célcsoport jellemzője

Az étkezésben részesülők száma: évi átlag 30-35 fő. Az ellátottak nagyobb része időskorú, aki kora, vagy egészségi állapota miatt nem tud saját magáról gondoskodni. Fiatalkorú vagy kiskorú hozzátartozói ellátást nem igényelnek.

Az ellátást igénybe vevők korszerinti megoszlására jellemző, hogy az ellátást igénybe vevők 14%-a 60 éven aluli, 36 %-a 60-75 éves, 50 %-a 75 éven felüli. Családi állapotukat tekintve 80%-a egyedülálló.

3. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége:

3.1. A feladatellátás szakmai tartalma, módja

Az ellátást Dunaalmás Község Önkormányzata a fenntartásában lévő Kék Duna Napköziotthonos Óvoda konyháján történő főzéssel biztosítja a jogszabályban előírt személyi, tárgyi, higiénés feltételek valamint, az élelmiszer-nyersanyagok energia- és tápanyagtartalmát meghatározó továbbá, a tevékenységre vonatkozó egyéb feltételek betartása mellett.

Az étel házhoz szállítását az önkormányzat a tulajdonában lévő Jumper típusú gépjárművel szociális segítő végzi. Az óvoda konyhájáról az étel elvitelének lehetősége biztosított. Szintén biztosított a helyben fogyasztás lehetősége, de ezt az ellátási formát az ellátottak nem igénylik.

3.2. A biztosított szolgáltatás formája, köre, rendszeressége:

Főzőkonyha keretében nyújtott ellátás.

A szolgáltatásnyújtás helye:

Kék Duna Napköziotthonos Óvoda 2545 Dunaalmás, Csokonai u. 36.

3.3. A szolgáltatás rendszeressége: munkanapokon biztosított ellátás

3.4. Az ellátás formája:

- étkeztetés napi nyersanyagnorma alapján (normál étkezés)
- diétás étkeztetés orvosi javaslat alapján (diétás étkezés)

3.5. Az ellátás igénybe vehető:

- kiszolgálással egyidejű helyben fogyasztással,
- az étel elvitelével,
- lakásra szállítással

4. Az ellátás igénybevételének módja

Az ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik. Az étkeztetés igénybevétele, illetve megszüntetése iránti kérelmet Dunaalmás Község Polgármesteri Hivatalához kell benyújtani.

Az ellátás igénybe vételéhez a kérelemhez az alábbi dokumentumokat kell csatolni:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § (1) bekezdés szerinti életkor igazolására személyi igazolványt, a az egészségi állapotra háziorvosi, szakorvosi igazolást, a fogyatékoság igazolására fogyatékosági támogatást, vakok személyi járadékát, illetve magasabb összegű családi pótlékot megállapító, folyósítását igazoló határozatot, szakvéleményt, illetve iratot, pszichiátriai vagy szenvedélybetegség esetében pszichiáter vagy neurológus szakorvosi szakvéleményt, hajléktalanság igazolására személyi igazolványt, illetve lakcímet igazoló hatósági igazolványt, amely szerint az igénylő bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, illetve akinek bejelentett lakóhelye hajléktalan szállás.

A kérelem benyújtásának helye: Polgármesteri Hivatal, 2545 Dunaalmás, Almási u. 32.

A megállapodást átruházott hatáskörben a polgármester köti meg.

Az ellátás kezdő napja:

Kérelem alapján, a szolgáltatás nyújtására létrejött megállapodásban meghatározott időpont.

Az ellátás megszűnésének napja:

Dunaalmás Község Polgármesteri Hivatalhoz benyújtott az ellátás lemondásáról szóló nyilatkozattal, a lemondás benyújtását követő harmadik naptól.

5. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Az önkormányzat honlapján kerül közzétételre:

- a Képviselőtestület által jóváhagyott szakmai program,
- az önkormányzat rendelete a pénzbeli és természetben nyújtott szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról.

A Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán kerül közzétételre:

- ellátott-jogi képviselő neve, elérhetősége

Az ellátottat írásban kell tájékoztatni:

- amennyiben a szolgáltatás körülményeiben lényeges változás történik, a változást megelőző 15 napig,
- az intézményi, illetve személyi térítési díj változásáról.

6. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

6.1. Az ellátottak jogainak védelme

Az étkeztetés biztosítása során különös tekintettel kell lenni az igénybe vevők szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára, egyéni szükségleteire.

A szolgáltatás biztosítása kapcsán érvényesülnie kell az egyenlő bánásmód követelményének. Tilos a hátrányos megkülönböztetés az igénybe vevő neme, vallása, nemzeti-etnikai hovatartozása, politikai vagy más véleménye, kora, cselekvőképességének korlátozottsága vagy hiánya, fogyatéka, egyéni élethelyzete miatt. Gondoskodni kell az ellátottak alkotmányos jogainak tiszteletben tartásáról, különösen az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, a testi-lelki egészséghez való jogok érvényesüléséről.

Az ellátást igénybe vevőket megilleti a személyes adatok védelme és a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.

Az ellátott jogi képviselő a személyes gondoskodás keretében tartozó szociális alapszolgáltatásban részesülő személy részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában.

A polgármester tájékoztatja az ellátottakat az ellátott jogi képviselő által nyújtható segítségadás lehetőségéről, valamint elérhetőségéről.

Az igénybevevő a szolgáltatással kapcsolatos észrevételeit, javaslatát, kérését, kifogását, panaszát, stb. a polgármesterhez írásban vagy szóban nyújthatja be. Szóbeli benyújtás esetén jegyzőkönyvet kell készíteni. A beadványról a Képviselő-testületet a legközelebbi ülésen tájékoztatni kell.

Az igénybevevő írásban közvetlenül a Képviselő-testülethez is fordulhat.

A Képviselő-testület a beadvány alapján kialakított álláspontját, vagy elrendelt intézkedését tartalmazó érdemi választ a polgármester az ülést követő 10 napon belül köteles megküldeni az ellátottnak.

6.2. A személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme

Az étkeztetés biztosításában résztvevő személyek számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogukat, munkájukat elismerjék és megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson a munkáltató számukra.

A szakmai program melléklete:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/C. § (1) bekezdése szerint kötendő megállapodás tervezete.

Dunaalmás, 2014. január 29.

Czeglédi Zoltán
polgármester

A szakmai programot Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete az 1993. évi III. törvény 4. §. (1) bekezdés g) és ma) pontja, valamint a 92/B. §. (1) bekezdés c) pontja alapján a /2014. (I.29.) sz. határozatával jóváhagyta.

Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32. ☎: (36) (34) 550-005 Fax: (36) (34) 450-015

E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

Szám: 52-10/2014.

10. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. január 29-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről.

Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség-vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A 119/2013. (X.30.) határozat szerint a települési folyékony hulladékkezelési közszolgáltatás ellátására szerződést kötöttünk a Vikom Trans Kft-vel.

A 128/2013. (XI.27.) határozatnak megfelelően konyhaüzemeltetési szerződést kötöttünk a Jóebéd 2011. Kft-vel.

A 133/2013. (XI.27.) határozatban foglaltaknak megfelelően aláírásra került az K15-ös kútra vonatkozó adásvételi szerződés a Kardinális Kft-vel.

A 135/2013. (XI.27.) határozat szerint a HÉSZ módosítására tervezői szerződést kötöttünk a Tervezés-St Bt-vel.

A 137/2013. (XII.11.) határozat alapján a települési szilárd (kommunális) hulladék begyűjtésére, ártalmatlanítási helyre történő elszállítására, kezelésére és ártalmatlanítására vonatkozó közszolgálati szerződést megkötöttük a Vertikál Konzorciummal.

Dunaalmás, 2014. január 22.

Adolf Józsefné
kirendeltség vezető



Czeglédi Zoltán
polgármester



Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről szóló tájékoztató elfogadásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. Elfogadja a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről szóló tájékoztatót.

Janovics István, polgármester, Neszmély
Czeplédi Zoltán, polgármester, Dunaalmás
Czermann János, polgármester, Sütő

Miniszterelnöki Hivatal
1055 Budapest, Kossuth Lajos Tér 2-4.

Tisztelt Miniszterelnök Úr!

Alulírottak Janovics István, Neszmély község polgármestere, Czeplédi Zoltán, Dunaalmás község polgármestere, Czermann János Sütő község polgármestere azzal a kéréssel fordulunk Önhöz, hogy községeink területein lévő dunai átereszekhez árvízvédelmi kapuk megvalósulását támogatni szíveskedjen.

A 2013-as dunai árvíz megmutatta, hogy az árvíz elleni védekezéshez mekkora összefogásra van szükség, és hogy ez az összefogás mekkora anyagi áldozattal járt. Ezenfelül az élőerős védekezés komoly megterhelést jelentett nemcsak az árvíz tetőzéséig, hanem az azt követő védmű bontási feladatai során is. A három település által igényelt Vis Mayor támogatás mintegy ötven millió forintot tett ki, amely a tényleges költségek egy része.

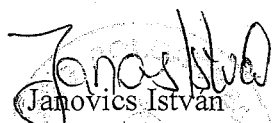
Az elmúlt időszakban több esetben volt kísérlet ideiglenes, fából készült kapuk megvalósítására, de ezek a kapuk egy-két árvízi használat után használhatatlanná váltak, és megvalósításuk nem kis anyagi ráfordítást igényelt.

Évről évre felmerült olyan árvízvédelmi kapu létesítésének igénye, amely megbízhatóan, hosszú távon megoldaná a védekezés jelentős részét. Meggyőződésünk, hogy végleges megoldást egy olyan műtárgy jelentene, amely szakavatott tervezők által és szakértő kivitelezők közreműködésével valósulna meg. Ezek viszont olyan költségvonzattal rendelkeznek, amelyeket községeink saját forrásból nem tudnak kigazdálkodni. A három községben összesen 13 árvízi kapura lenne szükség (Sütő 1, Dunaalmás 3, Neszmély 9). Erre kértünk árajánlatot, melyet levelünkhöz mellékelve küldünk Önöknek.

A kérésünk, hogy az árvízi kapuk anyagi finanszírozásának lehetőségét támogatni szíveskedjen, ezzel jelentősen csökkentve településeink védekezésre fordított anyagi és humán erőforrását.

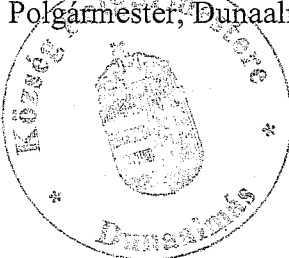
Megtisztelő támogatásában bízva:

Neszmély, 2014-01-27


Janovics István
Polgármester, Neszmély


Czeplédi Zoltán
Polgármester, Dunaalmás


Czermann János
Polgármester, Sütő



Janovics István, polgármester, Neszmély
Czeglédi Zoltán, polgármester, Dunaalmás
Czermann János, polgármester, Süttő

Belügyminisztérium
Dr. Pintér Sándor Belügyminiszter
Postai cím: 1051 Budapest, József Attila u. 2-4.

Tisztelt Belügyminiszter Úr!

Alulírottak Janovics István, Neszmély község polgármestere, Czeglédi Zoltán, Dunaalmás község polgármestere, Czermann János Süttő község polgármestere azzal a kéréssel fordulunk Önhöz, hogy községeink területein lévő dunai átereszekhez árvízvédelmi kapuk megvalósulását támogatni szíveskedjen.

A 2013-as dunai árvíz megmutatta, hogy az árvíz elleni védekezéshez mekkora összefogásra van szükség, és hogy ez az összefogás mekkora anyagi áldozattal járt. Ezenfelül az élőerős védekezés komoly megterhelést jelentett nemcsak az árvíz tetőzéséig, hanem az azt követő védmű bontási feladatai során is. A három település által igényelt Vis Mayor támogatás mintegy ötven millió forintot tett ki, amely a tényleges költségek egy része.

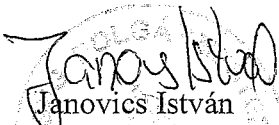
Az elmúlt időszakban több esetben volt kísérlet ideiglenes, fából készült kapuk megvalósítására, de ezek a kapuk egy-két árvízi használat után használhatatlanná váltak, és megvalósításuk nem kis anyagi ráfordítást igényelt.

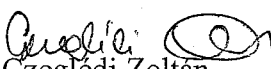
Évről évre felmerült olyan árvízvédelmi kapu létesítésének igénye, amely megbízhatóan, hosszú távon megoldaná a védekezés jelentős részét. Meggyőződésünk, hogy végleges megoldást egy olyan műtárgy jelentene, amely szakavatott tervezők által és szakértő kivitelezők közreműködésével valósulna meg. Ezek viszont olyan költségvonzattal rendelkeznek, amelyeket községeink saját forrásból nem tudnak kigazdálkodni. A három községben összesen 13 árvízi kapura lenne szükség (Süttő 1, Dunaalmás 3, Neszmély 9). Erre kértünk árajánlatot, melyet levelünkhöz mellékelve küldünk Önöknek.

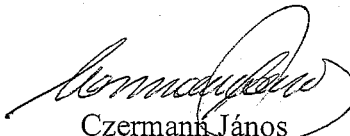
A kérésünk, hogy az árvízi kapuk anyagi finanszírozásának lehetőségét támogatni szíveskedjen, ezzel jelentősen csökkentve településeink védekezésre fordított anyagi és humán erőforrását.

Megtisztelő támogatásában bízva:

Neszmély, 2014-01-27


Janovics István
Polgármester, Neszmély


Czeglédi Zoltán
Polgármester, Dunaalmás


Czermann János
Polgármester, Süttő



Janovics István, polgármester, Neszmély
Czeglédi Zoltán, polgármester, Dunaalmás
Czermann János, polgármester, Süttő

BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság
1149 Budapest, Mogoródi út 43.
Bakondi György Főigazgató Úr részére

Tisztelt Főigazgató Úr!

Alulírottak Janovics István, Neszmély község polgármestere, Czeglédi Zoltán, Dunaalmás község polgármestere, Czermann János Süttő község polgármestere azzal a kéréssel fordulunk Önhöz, hogy községeink területein lévő dunai átereszekhez árvízvédelmi kapuk megvalósulását támogatni szíveskedjen.

A 2013-as dunai árvíz megmutatta, hogy az árvíz elleni védekezéshez mekkora összefogásra van szükség, és hogy ez az összefogás mekkora anyagi áldozattal járt. Ezenfelül az előerős védekezés komoly megterhelést jelentett nemcsak az árvíz tetőzéséig, hanem az azt követő védmű bontási feladatai során is. A három település által igényelt Vis Mayor támogatás mintegy ötven millió forintot tett ki, amely a tényleges költségek egy része.

Az elmúlt időszakban több esetben volt kísérlet ideiglenes, fából készült kapuk megvalósítására, de ezek a kapuk egy-két árvízi használat után használhatatlanná váltak, és megvalósításuk nem kis anyagi ráfordítást igényelt.

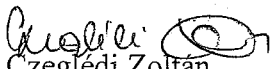
Évről évre felmerült olyan árvízvédelmi kapu létesítésének igénye, amely megbízhatóan, hosszú távon megoldaná a védekezés jelentős részét. Meggyőződésünk, hogy végleges megoldást egy olyan műtárgy jelentene, amely szakavatott tervezők által és szakértő kivitelezők közreműködésével valósulna meg. Ezek viszont olyan költségvonzattal rendelkeznek, amelyeket községeink saját forrásból nem tudnak kigazdálkodni. A három községben összesen 13 árvízi kapura lenne szükség (Süttő 1, Dunaalmás 3, Neszmély 9). Erre kértünk árajánlatot, melyet levelünkhöz mellékelve küldünk Önöknek.

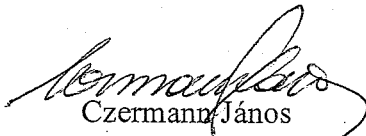
A kérésünk, hogy az árvízi kapuk anyagi finanszírozásának lehetőségét támogatni szíveskedjen, ezzel jelentősen csökkentve településeink védekezésre fordított anyagi és humán erőforrását.

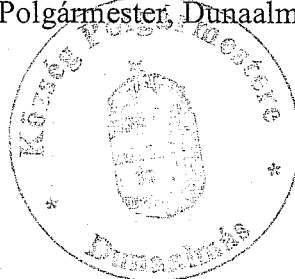
Megtisztelő támogatásában bízva:

Neszmély, 2014-01-27


Janovics István
Polgármester, Neszmély


Czeglédi Zoltán
Polgármester, Dunaalmás


Czermann János
Polgármester, Süttő



Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32.
E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

☎: (36) (34) 550-005

Fax: (36) (34) 450-015

Szám: 52-1/2014.

1. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. január 29-i ülésére

Tárgy: 2014. évi költségvetési rendelet megalkotása.

Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2014. évi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvényt az Országgyűlés 2013. december 17-én fogadta el. A törvényben foglaltaknak, valamint a Képviselő-testület 111/2013. (X.30.) határozatával elfogadott költségvetési koncepció figyelembe vételével készítettük el Dunaalmás Község 2014. évi költségvetési rendelet-tervezetét. A tervezet elkészítését megelőzte az önállóan működő Kék Duna Napközi otthonos Óvoda vezetőjével folytatott megbeszélés, melyről feljegyzés készült.

Költségvetésünk **bevételi és kiadási főösszege** a rendelet-tervezet szerint **163 809 ezer forint**.

Helyi önkormányzatok támogatása

A finanszírozási struktúra alapjaiban nem tér el a 2013-ban kialakított és alkalmazott feladatalapú forrásallokációtól. Mint minden új rendszer, így az önkormányzatok átalakult finanszírozási struktúrája is finomhangolásra, igazításra szorult, ennek érdekében már 2013. év közben történtek intézkedések a IX. fejezet szerkezetátalakítási tartalékának felhasználásával. Ezen – az önkormányzatok igényein és visszajelzésein alapuló – strukturális kiegyenlítést szolgáló kiegészítő támogatások a 2014. évben beépültek az alapfinanszírozásba.

A *köznevelési ágazatban* az önkormányzatok fő feladata továbbra is az óvodai ellátás, amelyhez a központi költségvetés több elemű támogatással járul hozzá:

- biztosítja az óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatását, figyelembe véve a köznevelési törvény óvodai nevelésszervezési paramétereit (csoport átlaglétszám, foglalkozási időkeret, gyerekekkel töltendő kötött idő stb.), valamint a kereseteket meghatározó törvények kötelezően elismerendő elemeit;
- emellett a 2014. évben is kötött felhasználású támogatás un. óvodaműködtetési támogatás illeti meg az óvodát fenntartó önkormányzatokat az óvodai nevelést biztosító eszközök és felszerelések beszerzéséhez, a feladatellátásra szolgáló épület folyamatos működtetéséhez.

Továbbra is önkormányzati feladat a gyermekétkeztetés, amelynek támogatásánál ugyanakkor – a 2013. évben a szerkezetátalakítási tartalékból biztosított kiegészítő támogatás elveire építve – a valós kiadásokhoz és az igényekhez jobban igazodó finanszírozás érvényesül. Fontos módosulás, hogy a feladat támogatása a köznevelési ágazat helyett a jövőben a szociális ágazatnál jelenik meg – igazodva ahhoz, hogy az ehhez kapcsolódó szabályozást és felelősségeket a gyermekvédelmi törvény határozza meg.

A szociális és gyermekjóléti ellátórendszerben az önkormányzatok szerepe alapvetően továbbra is a pénzbeli ellátások, illetve az alapellátások biztosítása. A 2013. évben a szerkezetátalakítási tartalékból biztosított kiegészítő támogatások e területen is beépültek a 2014. évi alapfinanszírozásba. Emellett új jogcímen a kistélepülések kiegészítő támogatást kapnak különböző szociális feladataik ellátásához, annak érdekében, hogy ellátási kötelezettségüknek megfelelően tudjanak eleget tenni.

Az önkormányzatoknál maradó feladatok nagyobb részét továbbra is a klasszikus értelemben vett *önkormányzati feladatok* (igazgatási feladatok, településüzemeltetés, közvilágítás, helyi adóztatás stb.) teszik ki. E helyi közügyek ellátását a költségvetés a 2014. évben is az általános működési támogatások címen támogatja. Változás a 2014. évi költségvetési rendeletben, hogy az önkormányzati hivatal fenntartásához biztosított támogatás a székhely település költségvetési rendeletében jelenik meg.

Az önkormányzatokat megillető egyes költségvetési támogatásokat csökkenti az ún. „beszámítás”, az idei évben differenciáltabb módon. A beszámítás összege önkormányzatunknál 5 954 E Ft.

A helyi adókból származó bevétel továbbra is teljes egészében az önkormányzatok saját bevétele marad, és helyben járul hozzá a feladatokhoz.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban Áht.) 23.§ (2) bekezdése rögzíti a helyi önkormányzat költségvetési rendeletének tartalmára vonatkozó előírásokat.

A rendelkezések szerint elkülönülnek egymástól a helyi önkormányzat költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai, valamint a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek (ide értve az önkormányzati hivatalt is) költségvetési bevételei és kiadásai.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr.) tartalmazza a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat. A végrehajtási rendeletben meghatározásra került, hogy mely bevételeket és kiadásokat kell a helyi önkormányzat, illetve melyeket az önkormányzati hivatal költségvetési bevételei között tervezni.

A helyi önkormányzat költségvetési bevételeinek és kiadásainak meghatározásához az Áht. és az Ávr. előírásain túl elsősorban a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény és az ágazati jogszabályok előírásai az irányadók.

A jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően külön-külön elemi költségvetés készül a helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek részére. Az önálló elemi költségvetésből következően a helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervei gazdálkodásáról önálló könyveket kell vezetni, és önálló beszámolót kell készíteni.

A 2014. évre vonatkozó költségvetési rendelet-tervezetet a fenti előírásoknak megfelelően készítettük el, figyelembe véve a Képviselő-testület által elfogadott költségvetési koncepcióban meghatározottakat is.

- A Kék Duna Óvoda bevételeit és kiadásait az intézményvezetővel történt előzetes egyeztetés alapján terveztük, a működési költségeknél csak a legszükségesebb kiadásokat tervezve. Az étkezési térítési díjaknál a közbeszerzési eljárás alapján meghatározott vásárolt étkeztetési díjjal számoltunk a vendégebéd, az iskolai és az óvodai étkeztetés, valamint a munkahelyi étkeztetés esetében. A gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatásának összegéről 2014. február 4-ig születik döntés. A támogatás függvényében kerül sor az intézményi térítési díj megállapítására.
- A szociális étkeztetésnél a térítési díjakra vonatkozóan rendeletmódosítást tervezünk, miután az étkezők rendelkezésre áll a 2014. évi nyugdíjukra vonatkozó Nyugdíjfolyósítási Igazgatóság által küldött értesítő.

- A helyi adóbevételeknél adóemeléssel nem számoltunk, az adórendeletben meghatározott adónemekhez kapcsolódó adómértékekkel számolva csak azokat a bevételeket terveztük, amelyek befizetése várhatóan 100 %-ban megtörténik. Az idei költségvetésben sem szerepeltettük a várható adóbevételek között azokat a tételeket, amelyek biztosan nem realizálhatók, mert például felszámolták a céget és nem maradt utána végrehajtható vagyon. Az adóbehajtás területén folytatjuk az elkezdett módszer szerinti behajtásokat.
- A minimálbért a jogszabályban meghatározott mértékben vettük figyelembe, a szükséges bérkorrekciókat végrehajtottuk, a soros előrelépéseket is terveztük.
- A közüzemi díjak esetében a villamos- és gázenergia tervezésénél a 2014. évre a 2013. évi tényszámok alapján a 4,2% inflációs rátával terveztünk.

A 2014. évi költségvetés tervezésénél nagy könnyebbséget jelentett, hogy az önkormányzatnak nem volt hitel állománya. A takarékos, átgondolt gazdálkodás eredménye, hogy a tavalyi év fejlesztési feladatain túl 7 839 E Ft pénzmaradvánnyal számolhatunk, melyet kötelezettségvállalással terhelten (buszöböl kialakítása) hozunk át az idei évre.

2013. december 31-én kifizetetlen számlánk nem volt.

Átmeneti gazdálkodás

A vonatkozó jogszabályok értelmében a költségvetési rendelet megalkotásáig tartó időszakban a polgármester jogosult arra, hogy az önkormányzatot megillető bevételeket beszedje, illetve kiadásokat teljesítse. Az átmeneti gazdálkodás időszakában teljesített bevételek és kiadások összegét be kell építeni a költségvetési rendeletbe, illetve annak alakulásáról be kell számolni. Ennek megfelelően a 2014. január 1. és január 16. közötti időszakban a gazdálkodását az alábbi táblázat mutatja.

Átmeneti gazdálkodás	2014. január 01–től január 16-ig
Bevételek:	
-állami támogatás	2 069 424
-étkezési térítési díj	752 475
-bérleti díj-befizetés	0
-védőnői szolgálat támogatása	378 500
-adóbevételek	0
Összesen:	3 449 677
Kiadások:	
-dologi kiadások	922 884
-bankköltség	8 945
-munkabér-kifizetés	1 865 956
-segélykifizetések	68 720
Összesen:	2 866 505
Bankszámla nyitóegyenleg: 2014. január 2.	7 838 833
-bevételek	3 449 677
-kiadások	2 866 505
2014. január 16. Egyenleg	8 422 005

A 2014. évi önkormányzati költségvetés bevételei az 1. melléklet alapján

A költségvetési rendelet tervezésekor költségvetési hiánnyal nem terveztünk.

Sajátos működési bevételeknél az átengedett központi adóknál továbbra is csak a gépjárműadó 40%-val tervezhattunk.

Az egyéb különféle (folyó) bevételeknél a bérleti díjakat terveztük, így az iskolai testnevelési órák biztosításához **Klebelsberg Intézményfenntartó központ felé számlázott** terembérleti díjat, vásárolók terembérleti díját, üzlethelyiségek bérleti díját, a Magyar Telecom bérleti díját, a Pannon bérleti díját. A bérleti díjak összegének megállapításakor a statisztikai hivatal által közzétett 2014. évre érvényes 1,7 %-os inflációs rátát vettük figyelembe.

Az egyéb működési célú bevételeknél az étkezési térítési díjakból befolyó összeget terveztük.

Az Intézményi tevékenységek bevételeinél terveztük az alkalmazottak térítési díját és a munkahelyi étkeztetésre befizetett összeget.

Általános működési és ágazati feladatok támogatását a költségvetési törvény 2. melléklete alapján terveztük.

Köznevelési feladatok támogatására 23 339 E Ft-tal terveztünk.

Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatására 9 179 E Ft a rendelkezésünkre álló összeg.

Támogatás értékű bevételeknél az Egészségbiztosítási Pénztár által a védőnői szolgálat működtetésére valamint a Munkaügyi Központ által közhasznú foglalkoztatottak alkalmazásához nyújtott támogatást szerepeltetjük összesen 14 535 E Ft-ot.

A költségvetési bevételeknél szerepeltetjük az elnyert pályázatokra felhasználandó összegeket és a K 15 kút értékesítéséből származó bevételt összesen 45 723 E Ft -ot.

Pénzmaradványként jelentettük meg a bankszámlánkon 2013. december 31-én lévő 7 839 E Ft-ot.

Felhalmozási bevételekkel nem terveztünk, mert értékesítésre váró ingatlanjainkra jelenleg nincs érdeklődő.

Felhalmozási célú kiadásainknál a buszöblök kialakítását nevesítettük. A tartalékok között szerepeltetjük a Csokonai Iskola tornaterem tervezésének összegét. A művelődési ház felújítására és a kerékpárút tervezésére elnyert összeget is terveztük a kiadási oldalon, de ezek az összeget utófinanszírozásban fejlesztési célra rendelkezésünkre állnak. Felhasználására kérjük a tisztelt Képviselő-testület javaslatait.

2014. évre tervezett bevételünk 163 809 E Ft

A 2014. évi költségvetés kiadásai az 1. melléklet szerint

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek személyi juttatásainál a meglévő létszámokat figyelembe véve terveztünk, csak a kötelező béremelésekkel számoltunk. (soros előrelépők, bérminimumra történő emelés). A költségvetésben a személyi juttatásoknál tervezetük a képviselők tiszteletdíját és az alpolgármester út tiszteletdíját a 2013. évi összegben. A diplomás minimálbér emeléshez igazodva a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjánál havi 5 250 Ft emeléssel számoltunk.

A munkaadókat terhelő szociális hozzájárulási adót változatlan mértékkel 27 %-al terveztük.

A dologi kiadásoknál takarékosan terveztünk, csak a szükséges és indokolt kiadásokra állítottunk be előirányzatot.

A szociális rászorultsági jellegű ellátásoknál a rendszeres és rendkívüli szociális és gyermekvédelmi ellátások, a szociális étkeztetéshez kapcsolódó kiadások, és a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat összegét szerepeltettük.

Működési célú pénzeszköz átadásánál a polgármesteri hivatal, az óvoda, és a művelődési ház, mint költségvetési szerv kiadásaihoz terveztünk előirányzatot, mert a működéshez szükséges összeget az önkormányzat bevételeiből kell biztosítani.

Egyéb dologi kiadásoknál szerepeltetjük a vízkészlet járulék hátralékunkat, melyet havi részletekben fizetünk meg.

Az idei év költségvetésében 2000 E Ft támogatást terveztünk a civil szervezetek támogatására.

Általános tartalék és a céltartalék összegére 11 595 E Ft-ot terveztünk, remélve, hogy nem lesz olyan előre nem látható és nem tervezhető esemény, ami magasabb összeget igényelne.

2014-ban a kiadások összesen: 163 809 E Ft.

Az Áht. 24. § (4) bekezdése előírja, hogy a költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul szöveges indokolással együtt be kell mutatni az alábbiakat:

A helyi önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Bevételi előirányzat		Kiadási előirányzat	
Megnevezés	Eredeti	Megnevezés	Eredeti
Település üzemeltetés támogatása	13 750	Személyi juttatások	40 573
Köznevelési feladatok támogatása	23 339	Munkaadókat terhelő járulékok	11 881
Szociális feladatok támogatása	9 179	Dologi kiadások	47 729
Működés támogatások	46 268	Ellátottak pénzbeli juttatása	2 080
Helyi adók	34 400	Egyéb működési célú kiadás	3 050
Bírság, pótlék	700	Tartalékok	10 595
Közhatalmi bevételek	35 100	Beruházás (buszöböl, pályázatok)	35 597
Tulajdonosi bevételek (ellátási díjak)	5 263	Felújítás	2 000
Ellátási díjak	9 081		
Működési bevételek	14 344		
Ingatlanok értékesítése	20 000		
Felhalmozási bevétel	20 000		
Tb.pénzügyi alapjából átvett pénzeszközök	4 476		
Központi költségvetésből átvett pénzeszköz	10 059		
Működési célú átvett pénzeszközök	14 535		
Pályázatokra átvett pénzeszköz	25 723		
Költségvetési bevételek	155 970	Költségvetési kiadások	153 505
Előző évi pénzmaradvány	7 839	Működési célú pénzeszköz átadás	8 304
		Civil szervezetek támogatása	2 000
Finanszírozási bevételek	7 839	Finanszírozási kiadások	10 304
Bevételek mindösszesen	163 809	Kiadások Mindösszesen	163 809

Több éves kihatással járó feladatok előirányzata éves bontásban

	A	B
	Előirányzat megnevezése	Előirányzat összege
	EuroVelo 6 kerékpárút tervezése	13 596
	Összesen	13 596

A kerékpárút tervezését azért jeleztük a több éves kihatással járó feladatok között, mert a pályázathoz kapcsolódó közreműködői szerződést még nem írtuk alá. A pályázat elszámolási határideje 2015. június 30. Amennyiben csúszás lesz a pályáznál, elképzelhető, hogy a kifizetés egy része áthúzódik 2015-re.

Közvetett támogatások 2014. évben

	A	B
	Megnevezés	Előirányzat összege
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése	126
2.	Helyi iparüzési adóból biztosított kedvezmény	180
3.	Helyiségek hasznosítása utáni mentesség	809

A közvetett támogatások 1. és 2. pontjában szerepeltettük azokat a támogatásokat, melyeket a helyi rendeleteink alapján biztosítunk.

A 3. pontban szereplő támogatások a Művelődési Házban a civil szervezeteknek biztosított termek tartoznak, melyek után bérbeadás esetén a 3. pontban jelzett összeget számlázhatnánk bérleti díjként.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni.

Dunaalmás, 2014. január 17.


Adolf Józsefné
kirendeltség vezető



Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata a 2014. évi költségvetési rendelet megalkotásához kapcsolódó döntésekről.

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete

- 1) Elfogadja az átmeneti gazdálkodásról szóló beszámolót.
- 2) Az alpolgármester tiszteletdíját 2014. évben 90 000 Ft/hó összegben, a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíját 152.250 Ft/hó összegben állapítja meg.
- 3) Az Önkormányzati Hivatalban a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozó részére a cafetéria éves globális összegét bruttó 200 ezer forint/év összegben.
- 4) A működési célú pénzmaradvány felhasználására a tatai úti buszöblök kialakítását jelöli meg.

Határidő: Értelemszerűen

Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester

Dr. Kórosi Emőke jegyző

**Dunaalmás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2014. (I...) önkormányzati rendelete
az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról**

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármesteri tisztség ellátásnak egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény 17. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. § (1) A képviselő-testület tiszteletdíjat állapít meg Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete tagjainak.
 - (2) Képviselői tiszteletdíj összege: 50 000 Ft/hó
 - (3) Képviselő bizottsági tag az alapdíjon felül 5 000 Ft/hó tiszteletdíjban részesül.
 - (4) Ha a bizottság tagja nem képviselő: 5 000 Ft/hó tiszteletdíjban részesül.
 - (5) A tiszteletdíj a tárgyhót követő hónap 10. napjáig esedékes, kifizetéséről a jegyző gondoskodik.
2. § (1) Ez a rendelet 2014. február 1-jén lép hatályba.
- (2) Az 1. § (2)-(4) bekezdésben meghatározott tiszteletdíj a képviselőket 2014. január 1-től illeti meg.
- (3) Hatályát veszti az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 7/2013. (VI.11.) önkormányzati rendelet.

Czeglédi Zoltán
polgármester

dr. Kórosi Emőke
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2014. január

dr. Kórosi Emőke
jegyző

Indokolás:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága a 2014. évi költségvetési rendelet-tervezet véleményezése során javaslatot tett a képviselői tiszteletdíj emelésére. A javaslat alapján a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény rendelkezéseit figyelembe véve készítettem el a rendelet tervezetét.

Dunaalmás, 2014. január 23.


Adolf Józsefné
kirendeltség vezető



**Dunaalmás Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2014. (I.30.) önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 24/2012. (XI.29.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek a
hatályon kívül helyezéséről**

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Hatályát veszti a helyi adókról szóló 24/2012. (XI.29.) önkormányzati rendelet:

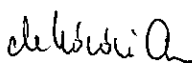
1. 9. §-a és

2. 10. §-a.

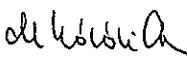
2.§ Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, és kihirdetését követő második napon hatályát veszíti.


Cséglédi Zoltán
polgármester




Dr. Kórosi Emőke
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2014. január 30-án.


Dr. Kórosi Emőke
jegyző



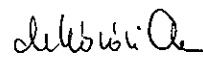
Dunaalmás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2014. (I.30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármesteri tisztség ellátásnak egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény 17. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. § (1) A képviselő-testület tiszteletdíját állapít meg Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete tagjainak.
- (2) Képviselői tiszteletdíj összege: 50 000 Ft/hó
- (3) Képviselő bizottsági tag az alapidíjon felül 5 000 Ft/hó tiszteletdíjban részesül.
- (4) Ha a bizottság tagja nem képviselő: 5 000 Ft/hó tiszteletdíjban részesül.
- (5) A tiszteletdíj a tárgyhót követő hónap 10. napjáig esedékes, kifizetéséről a jegyző gondoskodik.
2. § (1) Ez a rendelet 2014. február 1-jén lép hatályba.
- (2) Az 1. § (2)-(4) bekezdésben meghatározott tiszteletdíj a képviselőket 2014. január 1-től illeti meg.
- (3) Hatályát veszti az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 7/2013. (VI.11.) önkormányzati rendelet.


Cséglédi Zoltán
polgármester




dr. Kórosi Emőke
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2014. január 30-án



Támogatási igénylőlap

(A támogatási adatlapot nyomtatott betűvel, vagy géppel kérjük kitölteni)

Egyedi kérelem

1. Igénylő adatai:

Név: MAGYAR VÖRÖSKERESZT
Cím: TATA ALMA SI UT 43.
Levelezési cím, telefon: 06-70/9338545
Adószám (adóazonosító jel): 19145178-2-11
Bankszámlaszám:

2. Igénylőnél a témafelelős (kapcsolattartó) személy adatai:

Név: TATÁ ALMA SI IMRE
Cím: TATA ALMA SI UT 43.
Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 70/9338545

3. Támogatási cél megnevezése:

MVK DUNAALMA SI SZERVEZET
PROGRAMJA 2014

4. Támogatás céljának rövid leírása:

Városlátogatók, vendégek közönsége
gyermek és ifjúsági programjai

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

2014. 02. 01. napjától 2014. 12. 15. napjáig

6. A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés	Összeg
Személyi jellegű kiadások (tiszteltdíjak, bérék)	0 Ft
Személyi jellegű kiadások járulékai	0 Ft
Beszerezések (áru, szolgáltatás)	0 Ft
Bérelti díjak	0 Ft
Reklám, propaganda	0 Ft
Rendezvényszervezési költségek	40 000 Ft
Csekély értékű ajándék	
Egyéb költségek (alábbiak szerint):	
<u>Vendégek közönsége</u>	<u>20 000 Ft</u>
<u>Gyermekek programjai</u>	<u>40 000 Ft</u>
<u>Kardosmári szertartás</u>	<u>20 000 Ft</u>
Költségvetés összesen:	<u>120 000 Ft</u>

7. A támogatási cél tervezett bevételei:

Saját forrás	50 000 Ft
Közreműködők hozzájárulása	0 Ft
Egyéb forrás	10 000 Ft
Kért támogatás összege (önkormányzati támogatás):	60 000 Ft
A megvalósítás teljes összege (egyeznie kell a 6. pontban szereplő Ft	
„költségvetés összesen” sorral)	<u>120 000 -</u>

Dunaalmás, 2014. év 02. hó 11. nap
Magyar Vöröskereszt
Tata Területi Szervezete
Tata, Almási u. 43.
(pecsét)

Imre Tata
Igénylő aláírása

Támogatást igénylő a korábbi támogatásból eredő lejárt határidejű elszámolási kötelezettségének eleget tett: igen – nem, Támogatás kifizethető: igen - nem

Dunaalmás, 20..... év hó nap

polgármester

Támogatási igénylőlap

(A támogatási adatlapot nyomtatott betűvel, vagy géppel kérjük kitölteni)

Egyedi kérelem

1. Igénylő adatai:

Név: Dunaalmási Önkéntes Tűzoltó Egyesület
 Cím: 2545, Dunaalmás, Arany János u. 52.
 Levelezési cím, telefon: 2545, Dunaalmás, Arany János u. 17.
 Adószám (adóazonosító jel): 18143527-1-11
 Bankszámlaszám: 63200198-11068192

2. Igénylőnél a támafelelős (kapcsolattartó) személy adatai:

Név: Balázs Ádám
 Cím: 2545, Dunaalmás, Arany János u. 17.
 Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 30/436 0028, balazsae@comail.hu

3. Támogatási célmegnevezése:

Észköz (eszköz) és működési költség

4. Támogatás céljának rövid leírása:

A 2013-as év végi karbantartás célja, hogy
megújítsuk az eszközöket és megújítsuk a
Észköz (eszköz) és működési költség

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

2014. márc. 31. napjától 2014. dec. 31. napjáig

6. A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés		Összeg
Személyi jellegű kiadások (tiszteltdíjak, bérék)	0	Ft
Személyi jellegű kiadások járuléka	0	Ft
Beszerezések (áru, szolgáltatás)	500.000	Ft
Bérleti díjak	0	Ft
Reklám, propaganda	0	Ft
Rendezvényszervezési költségek	0	Ft
Csekély értékű ajándék	0	Ft
Egyéb költségek (alábbiak szerint):		
nevelési díj	15.000	- Ft
üzemanyag	10.000	- Ft
		- Ft
Költségvetés összesen:	525.000	Ft

7. A támogatási cél tervezett bevételei:

Saját forrás	100.000.	Ft
Közreműködők hozzájárulása	0	Ft
Egyéb forrás	0	Ft
Kért támogatás összege (önkormányzati támogatás):	425.000	Ft
A megvalósítás teljes összege (egyeznie kell a 6. pontban szereplő		Ft
„költségvetés összesen” sorral)	525.000	

Dunaalmás, 2014. év hó nap



[Signature]
 Igénylő aláírása

Támogatást igénylő a korábbi támogatásból eredő lejárt határidejű elszámolási kötelezettségének eleget tett: igen – nem, Támogatás kifizethető: igen – nem

Dunaalmás, 20..... év hó nap

polgármester

Támogatási igénylőlap

(A támogatási adatlapot nyomtatott betűvel, vagy géppel kérjük kitölteni)

Egyedi kérelem

1. Igénylő adatai:

Név: DUNAALMÁS RÁKÁTIKAI KÖZSÉG

Cím: 2545 DUNAALMÁS, ALMAST. U. 86.

Levelezési cím, telefon: OLÉ ÁRPÁD D.A. KIR. U. 3. 30/431-2826

Adószám (adóazonosító jel): 18610532-1-11

Bankszámlaszám: 63200188-11013996 PANNON TAKARÉK/

2. Igénylőnél a témafelelős (kapcsolattartó) személy adatai:

Név: OLÉ ÁRPÁD

Cím: 2545 DUNAALMÁS, KIR. U. 3.

Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 30/431-2826 ammokay@gmail.com

3. Támogatási cél megnevezése:

RENDEZVÉNYEK LEBONYOLÍTÁSA, INTÉZMÉNYI TEVÉKENYSÉG
TÁMOGATÁSA (ÖNKORM. - IKT.) KIRÁLDOLAI SZÉV. KIADVANYOK

4. Támogatás céljának rövid leírása:

ÖREGSÉG TALÁLKÓZÁS ÉS ÖNKORM. FESTIVÁL LEBONYOLÍTÁSA
INTÉZMÉNYEK SZERKEZETÉNEK TÁMOGATÁSA. HELYTÖRTÉNETI
KÖNYV. NYOMTATÁSI KÖLTSÉGEK, A KÖNYVEK NEKISZÁLLÍTÁSI KÖLTSÉGEI

KIR. /AUTÓBUSZ/ SZÉV.

5. Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

FOLYAMATOS napjától napjáig

6. A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés	Összeg
Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíjak, bérék)	Ft
Személyi jellegű kiadások járulékai	Ft
Beszerzések (áru, szolgáltatás)	100.000 Ft
Bérleti díjak	Ft
Reklám, propaganda	Ft
Rendezvényszervezési költségek	150.000 Ft
Csekély értékű ajándék	Ft
Egyéb költségek (alábbiak szerint):	50.000 Ft

Költségvetés összesen: 300.000 Ft

7. A támogatási cél tervezett bevételei:

Saját forrás TÁMOGATÁS ~ 15.000 Ft

Közreműködők hozzájárulása ~ 30.000 Ft

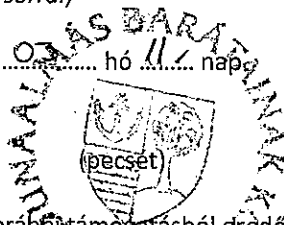
Egyéb forrás 400 1% ~ 100.000 - 20000 Ft

Kért támogatás összege (önkormányzati támogatás): 300.000 Ft

A megvalósítás teljes összege (egyeznie kell a 6. pontban szereplő

„költségvetés összesen” sorral)

Dunaalmás, 20. 14 év hó 11 nap



Olé Árpád e.
Igénylő aláírása

Támogatást igénylő a korábbi támogatásból eredő lejárt határidejű elszámolási kötelezettségének eleget tett: igen - nem, támogatás kifizethető: igen - nem

Dunaalmás, 20. 14 év hó nap

polgármester

**Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2014.(I.30.) önkormányzati rendelete a 2014. évi költségvetésről**

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésben, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésben és a 111.§ (3) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § (1) Dunaalmás Község Önkormányzat (a továbbiakban: helyi önkormányzat) 2014. évi költségvetésének:

a) Bevételi főösszegét: 163 809 E Ft-ban

b) Kiadási főösszegét: 163 809 E Ft-ban

állapítja meg.

2. § (1) A helyi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek, engedélyezett létszámát, valamint költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az 2. melléklet tartalmazza.

(3) A költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban a 3. melléklet tartalmazza.

(4) A költségvetési hiány belső finanszírozását a 4. melléklet tartalmazza.

(5) A költségvetési hiány külső finanszírozását az 5. melléklet tartalmazza.

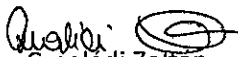
(6) A költségvetési év azon fejlesztési céljait, melynek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése szükséges, a 6. melléklet tartalmazza.

(7) A Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeket a 7. melléklet tartalmazza.

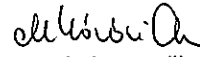
(8) Az általános tartalék és céltartalék összegét az 8. melléklet tartalmazza.

3. § A polgármester 500 000 Ft értékhatárig saját hatáskörben dönt a forrás felhasználásáról.

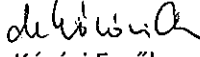
4. § Ez a rendelet 2014. február 1-jén lép hatályba.


Czeglédi Zoltán
polgármester




Dr. Kórosi Emőke
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2014. január 30-án.


Dr. Kórosi Emőke
jegyző



1. melléklet a 3/2014. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

**Dunaalmás Község Önkormányzatának
2014. évi bevételei forrásoként**

E Ft

Sorszám	A Rovat megnevezése	B Előirányzat összege
1.	Helyi adók	30 000
3.	Bírság, pótlék	700
4.	Átengedett központi adók	4 400
5.	Egyéb különféle folyó bevételek	5 263
6.	Ellátási díjak	9 081
7.	Saját működési bevételek (1+...+6)	49 444
8.	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	3 330
9.	Közvilágítás fenntartásának támogatása	5 692
10.	Közutak fenntartásának támogatása	2 704
11.	Település üzemeltetéshez kapcs. feladatellátás támogatása összesen (8+9+10)	11 726
12.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	2 024
13.	Önkormányzat működésnek támogatása (11+12)	13 750
14.	Óvodapedagógusok bértámogatása	17 256
15.	Pedagógusok munkáját segítő bér támogatása	3 600
16.	Óvodaműködtetés támogatása	2 483
17.	Települési önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása (14+15+16)	23 339
18.	Hozzájárulás pénzbeli szociális ellátásokhoz	2 148
19.	Szociális étkeztetés	1 550
20.	Kistelepülések szociális feladatainak támogatása	1 499
21.	Gyermekektetés támogatása	3 982
22.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (18+...+21)	9 179
23.	Önkormányzatok működési támogatása (13+17+22)	46 268
24.	Tb. Pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	4 476
25.	EU forrásból finanszírozott projektek	13 596
26.	EMVA Leader pályázatból finanszírozott projektek	12 127
27.	Központi költségvetésből átvett pénzeszköz	10 059
28.	Ingatlanok értékesítése	20 000
29.	Költségvetési bevételek összesen (7+23+24...+28)	155 970
30.	Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány	0
31.	Előző évi működési célú pénzmaradvány	7 839
32.	Bevételek összesen	163 809

**Dunaalmás Község Önkormányzatának
2014. évi kiadásai forrásonként**

E Ft		
	A	B
Sorszám	Rovat megnevezése	Előirányzat összege
1.	Személyi juttatások	40 993
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	11 994
3.	Dologi kiadások	47 729
4.	Működési célú kiadások (1+2+3)	100 716
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 080
6.	Működési célú pénzeszköz átadás	2 826
7.	Óvoda működésének önkormányzati támogatása	5 478
8.	Eladott áruk és szolgáltatások után fizetendő ÁFA	3 050
9.	Egyéb működési célú kiadások (6+7+8)	11 354
10.	Beruházások	9 874
11.	Felújítások	2 000
12.	EU forrásból finanszírozott projektek	13 596
13.	EMVA Leader pályázatból finanszírozott projektek	12 127
14.	Civil szervezeteknek nyújtott támogatások	2 000
15.	Általános tartalék	4 429
16.	Céltartalék	5 633
17.	Tartalékok (15+16)	10 062
18.	Kiadások összesen	163 809

2. melléklet 3/2014. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

Kék Duna Óvoda bevételei, kiadásai és létszámadatai

	A	B
	Előirányzat megnevezése	Előirányzat összege
2.	Köznevelési feladatok támogatása	23 339
3.	Véglegesen átvett pénzeszközök	23 339
4.	Önkormányzati támogatás	5 478
7.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	28 817
8.	Személyi juttatások	19 155
9.	Munkaadókat terhelő járulékok	5 454
10.	Dologi kiadások	4 208
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	28 817
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		7

Védőnői Szolgálat bevételei, kiadásai és létszámadatai

	A	B
	Rovat megnevezése	Előirányzat összege
1.	Tb. pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	4 476
2.	Véglegesen átvett pénzeszközök	4 476
3.	Önkormányzati támogatás	0
7.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	4 476
8.	Kiadások	
9.	Személyi juttatások	2 400
10.	Munkaadókat terhelő járulékok	648
11.	Dologi kiadások	1 428
12.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	4 476
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	1

Művelődési Ház, Könyvtár bevételei, kiadásai és létszámadatai

	A	B
	Rovat megnevezése	Előirányzat összege
1.	Intézményi működési bevételek	756
2.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	2 024
3.	Véglegesen átvett pénzeszközök	2 024
4.	Önkormányzati támogatás	0
5.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 780
6.	Személyi juttatások	420
7.	Munkaadókat terhelő járulékok	113
8.	Dologi kiadások	2 247
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	2 780
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	0

Önkormányzat és kapcsolódó szakfeladatok bevételi és kiadási előirányzatai

	A	B
	Rovat megnevezése	Előirányzat összege
1.	Intézményi működési bevételek	58 541
2.	Önkormányzat működésének támogatása	11 726
3.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	70 267
4.	Személyi juttatások	22 771
5.	Munkaadókat terhelő járulékok	5 925
6.	Dologi kiadások	41 571
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	70 267
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	1
	Éves közfoglalkoztatott létszám előirányzat (fő)	5

3. melléklet 3/2014. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési egyenleg

	A	B
	Megnevezése	Előirányzat főösszege E Ft
1.	Működési célú bevételek	128 086
2.	Felhalmozási célú bevételek	35 723
3.	Működési célú kiadások	128 086
4.	Felhalmozási célú kiadások	35 723
5.	Forráshiány	0

4. melléklet 3/2014. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési hiány belső finanszírozása

	A	B
	Rovat megnevezése	Előirányzat összege
1.	Működési célú pénzmaradvány	0
2.	Felhalmozási célú pénzmaradvány	0
3.	Összesen	0
4.	Működési kiadás	0
5.	Felhalmozási célú kiadás	0
6.	Összesen	0

5. melléklet 3/2014. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési hiány külső finanszírozása

	A	B
	Előirányzat megnevezése	Előirányzat összege
1.	Működési célú likvid hitelfelvétel	0
2.	Összesen	0
3.	Működési kiadás	0
4.	Összesen	0

6. melléklet 3/2014. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

2013. költségvetési év fejlesztési célok melynek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése szükséges

	A	B
	Fejlesztési cél megnevezése	Előirányzat összege
1.	----	-

7. melléklet 3/2014. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

Adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek

	A	B
	Kötelezettségek	Előirányzat összege
1.	----	-

8. melléklet 3/2014. (I. 30.) önkormányzati rendelethez

Tartalékok

	A	B
	Rovat megnevezése	Előirányzat összege E Ft
1.	Általános tartalék	4 429
2.	Céltartalék	5 633
3.	Összesen	10 062

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2014. (I.30.) önkormányzati rendelete
a háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló 11/2013. (XI.4.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (6) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló 11/2013. (XI.4.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 7. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A (2) bekezdésben meghatározott díj 2014. december 31-ig alkalmazható. Az alapdíj: 0 Ft.

2. § A Rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

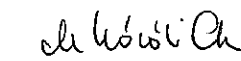
„8. § (1) A gazdálkodó szervezet ingatlantulajdonos a közszolgáltató felhívására a közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, a természetes személy ingatlantulajdonos a személyes adatai közül a családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét megadja.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott adatokat a közszolgáltató tartja nyilván. A nyilvántartás vezetésének célja a közszolgáltatási tevékenység ellátásával kapcsolatos e rendeletben és a vízgazdálkodásról szóló törvényben előírt kötelezettségek teljesítésének vagy megsértésének a megállapítása, ellenőrzése. A nyilvántartásban szereplő adatokat törvényben meghatározott személyek ismerhetik meg. Ha az ingatlantulajdonos megváltozik, a változást követő napon az (1) bekezdésben meghatározott adatait törölni kell.”

3. § Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.


Czeglédi Zoltán
polgármester




Dr. Kórosi Emőke
jegyző

A rendeletet 2014. január 30. napján kihirdettem.


Dr. Kórosi Emőke
jegyző

Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32.

☎: (36) (34) 550-005

Fax: (36) (34) 450-015

E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

Szám: 52-2/2014.

2. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. január 29-i ülésére

Tárgy: Dunaalmás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. évi munkaterve

Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának 3. §-a szerint a képviselő-testület évente 8 rendes ülést tart, az ülésekhez hozzárendeltük a tárgyalandó napirendi pontokat. A tervezetben szereplő napirendeket az időközben felmerülő aktuális napirendi pontokkal, az ülés összehívásakor a meghívóbaniegészítjük.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az alábbi munkaterv megtárgyalására és elfogadására!

**A munkaterv szerinti képviselő-testületi ülések időpontja: minden hónap utolsó
szerdája 18:00 óra**

2014. január 29. (szerda)

- 1) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének megalkotása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Kissné Kaszás Márta PB Elnök
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 2) A Képviselő-testület 2014. évi munkaterve.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 3) Az Önkormányzat 2014. évi rendezvényterve.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Mag Anita könyvtár vezető
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 4) A Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda nyári zárva tartásának meghatározása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 5) A Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda 2014/2015. nevelési évre vonatkozó beíratási időpontjának meghatározása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 6) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

2014. február 26. (szerda)

- 1) A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatásról szóló 10/2001. (XII.11.) önkormányzati rendelet módosítása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 2) A pénzbeli és természetben nyújtott szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2012. (III.22.) önkormányzati rendelet módosítása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 3) Szavazatszámláló Bizottsági Tagok megválasztása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 4) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

2014. március 26.(szerda)

- 1) Tájékoztató a település közbiztonsági helyzetéről.
Előterjesztő: dr. Friedrich Gábor r. őrnagy, a Tatai Rendőrkapitányság vezetője
Előadó: Czeglédi Zoltán polgármester
- 2) 2014. évi közbeszerzési terv elfogadása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 4) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

2014. április 30. (szerda)

- 1) 2013. évi zárszámadási rendelet megalkotása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Kissné Kaszás Márta PB Elnök
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 2) Tájékoztató a Kék Duna Napköziotthonos Óvoda működéséről.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Bartók Anikó óvoda vezető
- 3) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

2014. május 28.(szerda)

- 1) Beszámoló a 2013. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

- 2) Tájékoztató a Tatai Kistérségi Többcélú Társulás működéséről.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
- 3) Tájékoztató a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal működéséről.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 4) Igazgatási szünet elrendelése a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői részére
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 5) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

2014. augusztus 27.(szerda)

- 1) Tájékoztató az önkormányzat gazdálkodásának 2014. I. félévi helyzetéről
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Kissné Kaszás Márta PB Elnök
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 2) A 2014. évi költségvetési rendelet módosítása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előterjesztő: Adolf Józsefné jegyző
- 3) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

2014. szeptember 24.(szerda)

- 1) A Díszpolgári cím és a Pro Dunaalmás Emlékplakett odaítélése (zárt)
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Juhász István bizottsági elnök
- 2) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

2014. október 29.(szerda)

- 1) A 2015. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása
Előterjesztő: Adolf Józsefné jegyző
- 2) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

2014. november 26.(szerda)

- 1) Beszámoló a 2014. évi költségvetés háromnegyed éves végrehajtásáról
Előterjesztő: polgármester és a PB elnöke
- 2) A költségvetési rendelet módosítása
Előterjesztő: polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 3) A 2014. évi költségvetési koncepció elfogadása
Előterjesztő: polgármester és a PB elnöke
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 4) Beszámoló az adóhatóság 2014. évi tevékenységéről.
Előterjesztő: polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 5) A helyi adók 2015. évi mértékének meghatározása, a helyi adókról szóló 9/2010. (XII.21.) önkormányzati rendelet módosítása.
Előterjesztő: polgármester és a PB elnöke
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 6) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeiről.
Előterjesztő: polgármester

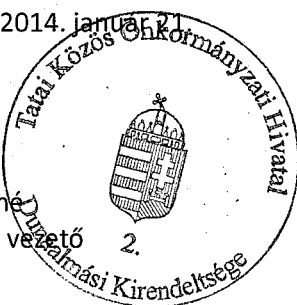
Közmeghallgatás:

2014. december 10. (szerda) 18:00 óra Művelődési Ház

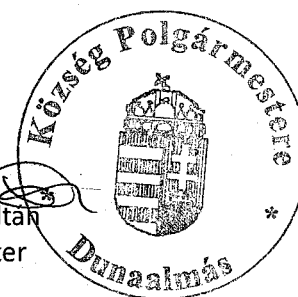
- 1) Tájékoztató az önkormányzat előtt álló feladatokról
- 2) Közérdekű kérdések, felszólalások, vélemények meghallgatása.

Dunaalmás, 2014. január 21.

Adolf Józsefné
kirendeltség vezető



Czigler Zoltán
polgármester



Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata Dunaalmás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. évi munkatervének elfogadásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete elfogadja a 2014. évre szóló munkatervet az 52-2/2014. előterjesztésnek megfelelően.

Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32.

☎: (36) (34) 550-005

Fax: (36) (34) 450-015

E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

Szám: 52-4/2014.

4. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. január 29-i ülésére

Tárgy: Kék Duna Napközi-otthonos Óvodába történő beíratások időpontjának meghatározása a 2014/2015. nevelési évre vonatkozóan

Előterjesztő: **Czeplédi Zoltán polgármester**

Előadó: **Adolf Józsefné kirendeltség vezető**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az óvoda a gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja szerint a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, a nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belüli óvodai felvételének időpontjáról, és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 8. § (4) bekezdése alapján a házirend egy példányát a szülőknek, tanulóknak a gyermek, a tanuló óvodába, iskolába, kollégiumba történő beíratásakor, illetve annak érdemi változása esetén át kell adni.

Az önkormányzat által fenntartott Kék Duna Napközi-otthonos Óvoda 2014/2015. nevelési évre történő óvodai jelentkezés módjára és az óvodai felvétel időpontjára az alábbi javaslatot teszem:

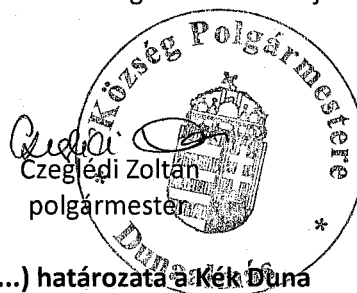
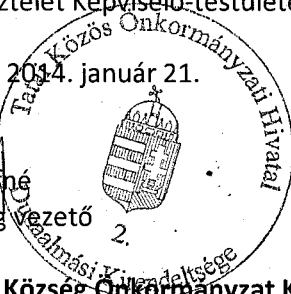
A 2014. szeptember 30-áig harmadik életévét betöltő/betöltött dunaalmási gyermeket a 2014/2015. óvodai nevelési évre a szülő/törvényes képviselő személyesen 2014. április 22-től április 29-ig tartó időben íráthatja be az 2545 Dunaalmás, Csokonai u. 32. sz. alatti óvodában.

Az intézmény a beiratkozás idejét és a beiratkozással kapcsolatos egyéb közlendőit a határidő előtt legalább 30 nappal hozza nyilvánosságra a helyben szokásos módon.

Kérem a Tisztelet Képviselő-testületet, hogy előterjesztésem megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Dunaalmás, 2014. január 21.

Adolf Józsefné
kirendeltség vezető



Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata a Kék Duna Napközi-otthonos Óvodába történő beíratások időpontjának meghatározásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1) A Kék Duna Napközi-otthonos Óvodába a 2014/2015. nevelési évre történő óvodai jelentkezés időpontját 2014. április 22-től április 29-ig tartó időben határozza meg.
- 2) Utasítja a polgármestert, hogy a beiratkozás idejét és a beiratkozással kapcsolatos egyéb közlendőket a határidő előtt legalább 30 nappal az intézményvezető közreműködésével hozza nyilvánosságra a helyben szokásos módon.

Felelős: Czeplédi Zoltán polgármester

Határidő: értelem szerint

Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32.

☎: (36) (34) 550-005

Fax: (36) (34) 450-015

E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

Szám: 52-5/2014.

5. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. január 29-i ülésére

Tárgy: Gyermekorvosi tanácsadás biztosítása

Előterjesztő: **Czeglédi Zoltán polgármester**

Előadó: **Adolf Józsefné kirendeltség vezető**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 16/2010. (III. 10.) számú határozat 1) pontjában gyermekorvosi ellátás biztosításáról döntött. A gyermek szakorvosi ellátást a döntésnek megfelelően biztosítottuk, a doktornő megbízási szerződése 2013. december 31-én lejárt. A gyermekorvosi ellátás megbízási díjának fedezetét a védőnői szolgálat működésére az Egészségbiztosítási Pénztár által folyósított összeg biztosítja. A védőnő és a gyermekorvos elmondta, hogy a szülők számára biztonságot nyújt, hogy havonta egy alkalommal gyermeküket szakorvos látja, a felmerült problémákat meg tudják beszélni, igénylik a tanácsadást. A gyermekorvosi ellátás egészséges gyermekek számára biztosított, a beteg gyermekek részére a doktornő Tatán rendel.

Boda doktornő a feladat ellátásához megállapított óradíjon felül útiköltség támogatást kér. Az útiköltség térítésre javasoljuk az óradíj 1000 Ft-tal történő emelését. A megbízási szerződés tervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy dr. Boda Mária gyermek szakorvossal a 0-6 éves korú egészséges gyermekek részére biztosított gyermek szakorvosi tanácsadásra vonatkozó megbízási szerződés egy évvel történő meghosszabbításához szíveskedjenek hozzájárulni.

Dunaalmás, 2013. január 21.

Adolf Józsefné
kirendeltség vezető



Czeglédi Zoltán
polgármester



Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata gyermekorvosi tanácsadás biztosításáról.

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete

- 1) Meghosszabbítja dr. Boda Mária 0-6 éves korú egészséges gyermekek részére biztosított gyermek szakorvosi tanácsadásra vonatkozó megbízási szerződést az 52-5/2014. előterjesztés szerinti tartalommal.
- 2) Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerűen

Megbízási szerződés

mely létrejött egyrészről:

Dunaalmás Község Önkormányzata (2545 Dunaalmás, Almási u. 32., adószám:15386122-2-11, bankszámlaszáma: 11740047-15386122) képviseli: Czeglédi Zoltán polgármester, mint megbízó, - a továbbiakban: Megbízó,

másrészről:

Dr. Boda Mária gyermek-szakorvos (sz.: Tatabánya, 1954.09.10. an.: Bús Rozália, 2890 Tata, Révai u. 16., eng. száma: 93/1982, 438/1987, adószáma:8320282497, bankszámlaszáma: 11773401-01744648), mint megbízott - a továbbiakban: Megbízott - között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

1. Megbízó - a képviselő-testület 10/2013. (I.30.) sz. határozata alapján megbízza a Megbízottat Dunaalmás és Neszmély területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező 0-6 éves korú egészséges gyermekek részére gyermek-szakorvosi tanácsadás ellátásával.
2. A Megbízó vállalja, hogy a tanácsadás idejére térítésmentesen biztosítja a Megbízott részére a 2544 Neszmély, Semmelweis tér 1. szám alatti, védőnői szolgálat elhelyezésére szolgáló helyiséget, illetve az ahhoz tartozó, a tanácsadás ellátásához szükséges berendezési tárgyakat. Az egyéb szükséges eszközöket Megbízott saját költségén biztosítja.
3. A Megbízott jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatot 2014. január 1-jétől 2014. december 31-ig havi egy alkalommal 3 órában látja el. Kijelenti, hogy a feladat ellátásához szükséges szakértelemmel és jogosítványokkal rendelkezik.
4. A Megbízott köteles jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatot a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően teljesíteni.
5. A Megbízott személyesen köteles eljárni, igénybe veheti azonban más személy közreműködését is, ha ehhez a Megbízó előzetesen írásban hozzájárult. A Megbízott az általa igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott feladatot maga látta volna el. A Megbízott köteles az 1. pontban megjelölt és a jelen megbízási szerződés tárgyát képező feladat ellátásáról a Megbízót szükség esetén tájékoztatni.
6. A Megbízó a Megbízott 1. pontban foglalt tevékenységéért nettó 6000 Ft/óra, azaz ötezer forint/óra megbízási díjat fizet a Megbízott részére havonta, a tárgyhót követő 10. napig. Az elszámolás a ténylegesen teljesített óraszámok alapján történik.
7. A felek rögzítik, hogy bármely fél jogosult a jelen megbízási szerződést 30 napos felmondási idő mellett, a másik félhez írásban, tértivevényes postai küldeményként megküldött rendes felmondással megszüntetni.

A felek rögzítik továbbá, hogy a Megbízó az alábbi esetekben a másik félhez írásban, tértivevényes postai küldeményként megküldött rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal jogosult a jelen megbízási szerződést felmondani, ha a Megbízott feladatát nem a szakma szabályainak megfelelően teljesíti, jogszabályváltozás nem teszi lehetővé a feladat ellátását.

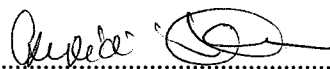
A szerződő felek rögzítik továbbá, hogy a fent jelzett azonnali hatályú felmondás joga a megbízottat is megilleti, amennyiben a Megbízó a szerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti.

8. Jelen szerződés 2014. január 1-től 2014. december 31-ig terjedő időre szól, és Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 10/2013. (I.30.) sz. határozatán alapul.

9. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

10. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződést átolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Dunaalmás, 2014.



Czeglédi Zoltán
Megbízó



Dr. Boda Mária
Megbízott

Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32.

☎: (36) (34) 550-005

Fax: (36) (34) 450-015

E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

Szám: 52-7/2014.

7. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. január 29-i ülésére

Tárgy: Dunaalmás, Almási u. 30. szám alatti épület bérbe adása Dunaalmás Barátainak Köre részére

Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Ollé Árpád által képviselt Dunaalmás Barátainak Köre az előterjesztéshez melléklet kérelemmel fordult a tisztelt Képviselő-testület felé információs ház kialakítása céljából.

A kérelemben leírt célokat a képviselő-testület ismeri, Pap Éva 2013. szeptemberében ugyanezen célok megvalósításához a testület támogatását kérte.

A képviselő-testület a 87/2013. (IX.4.) számú határozatában kinyilvánította támogatását az információs központ létrehozásával kapcsolatban.

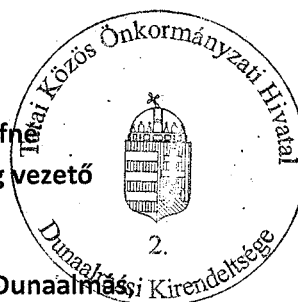
Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjenek dönteni a Dunaalmás, Almási u. 30. szám alatti ingatlan bérbeadásáról.

Dunaalmás, 2014. január 22.


Czeglédi Zoltán
polgármester




Adolf Józsefné
kirendeltség vezető



Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata Dunaalmás, Almási u. 30. szám alatti épület bérbe adásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1a) Bérbe adja a Dunaalmás, Almási u. 30. szám alatti épületet Dunaalmás Barátainak Köre részére információs ház kialakítására.

1b) Nem adja bérbe a Dunaalmás, Almási u. 30. szám alatti épületet Dunaalmás Barátainak Köre részére információs ház kialakítására.

Dunaalmás Polgármesteri Hivatal

Dunaalmás Almási u. 32.

2545

Czeglédi Zoltán Polgármester Úr részére

Kérelem

Tisztelt Polgármester Úr!

Dunaalmás Barátainak Köre/ 2545 Dunaalmás Almási u. 86. /elnökségének nevében, azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy az alapszabályunkban meghatározott célok megvalósításának érdekében:

- A 2545 Dunaalmás, Almási u.30. számon lévő épületet, a hozzá tartozó földterülettel részünkre, az Önkormányzat hozzájárulásával bérbe adni szíveskedjen.
- Tartam: 10 év

Megvalósítandó célok:

- 2014.-2015 évben megvalósítandó információs ház kialakítása / lásd: melléklet/

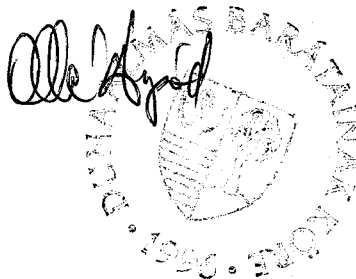
A bérleti díj megállapításánál kérem figyelembe venni, hogy a célok megvalósításához pályázat benyújtása szükséges.

A tervezet egy része olyan elemeket tartalmaz, amely non-profit tevékenység. Megvalósulás esetén hozzájárul a falu turisztikai fejlődéséhez, és az függetlenül használható az épülettől. Ezért a konkrét megvalósítás kezdetéig a bérleti díj fedezete az épület állagmegóvásával, illetve a jelenleg az Önkormányzatot terhelő fenntartási költségek átvállalásával lenne méltányos.

A Dunaalmás Barátainak Köre részéről a kapcsolattartó, felelős személy, Pap Éva / 2545 Dunaalmás, Vadvirág u. 27. /

Dunaalmás, 2014. január 10.

Tisztelettel:



I. Bevezető

1. a Előzmények

2007-ben, már több éve keresgettük olyan helyet, ahol nyaralót vásárolhatnánk magunknak. Amikor először jöttünk megnézni az ismeretlen házat/ nem volt kép az interneten/, de kacskaringós kis utakon kellett felmenni a hegyre, rögtön beleszerettünk az egyébként borzasztó állapotban lévő házra. Azóta itt vagyunk állandó lakosok, és innen járunk Budapestre dolgozni.

Elbűvöl a falu nagyon jó elhelyezkedése, gazdag természeti és történelmi múltja, és mérhetetlen módon elszomorít az, hogy ezek a lehetőségek mennyire nincsenek kihasználva. Pedig azt látom, hogy vannak néhányan, akik valóban szeretnék tenni, vagy a közelmúltban tettek is azért, hogy megmozduljon valami. / Őszi ízek fesztiválja, Szentegyházi gyerekkórus...../

2. Ez a tervezet a vállalkozás beindítása előtt készített dokumentum, amely keretet ad a közép és hosszú távú elképzeléshez. A fejlesztés és működtetés programja. a pályázat alapja.

Célja az ötlet megvalósításának vizsgálata, és a tájékoztatás.

II. Célok:

1. Az Almási u. 30. szám alatti épületben információs ház kialakítása.
2. Falusi vendégasztal, termelői piac létrehozása
3. A falu emlékeit, kulturális és természeti értékeit bemutató egységes arculatú információs táblák kialakítása, és bemutatása
4. A zöld turista útvonal újra értelmezése, erdei tornapálya, és erdei iskola kialakítása a Kőpitétig
5. A turistaút bekapcsolása a Kék túra útvonalába, gyalogosan, kerékpárral, nordic walking, geocaching lehetőségekkel.

A fenti célok részletezése:

1. Információs ház
 - A. A 10-es út központi megállóhelye, ahol főleg a kerékpárral közlekedőknek kínál tisztálkodási és pihenőhelyet, étkezés és kerékpár javítási lehetőséget.
 - B. Bicikliszerelő és kölcsönző lehetőség, nordic walking botok, felszerelések, térképek, GPS stb bérleti lehetőségek.
 - C. Falusi vendégasztal. A helyben termelt élelmiszer alapanyagok feldolgozva, vagy nyers formában történő értékesítése, egyedi íz világ bemutatása, a helyi gasztronómia kialakítása, bemutatása.
 - D. Termelői piac meghatározott időközönként, szombaton délelőtt, ahol a felnőttek vásárolnak, addig a gyerekek matiné, vagy kézműves foglalkozásokon vehetnek részt. Rendszeres

kóstolási, és egyéb program lehetőségek. Főleg a helyi értékesítés lehetőségének megteremtése.

- E. Kiindulási pont a környék megismeréséhez. A kulturális és természetjáró túra útvonalának kezdete és vége. A helyben már működő vállalkozások / lovarda, hajózási lehetőség/ bekapcsolása.
- F. Állatsimogató.

- 2. A termelői piac létrehozása az első lépcső a ház működtetéséhez.
- 3. Szervezett kereteken belül szakértő vezetésével kulturális/ Lilla, Csokonai/ túra útvonal, természeti értékek túraútvonal, madártúra szervezése havi rendszerességgel a helyi és környéki iskolás és más szervezett csoportoknak. / Szálláslehetőség a már meglévő szálláshelyeken.

III.1. A vállalkozás / cég/ általános bemutatása

A megvalósítást a Dunaalmási Baráti kör keretein belül egyéni felelősségvállalással kívánom végrehajtani.

Végzettségem pedagógia diploma, és minden olyan tevékenységhez, ami a felsoroltakban szerepel, van OKJ-s végzettségem.

Munkatársaimként helyi szakembereket kívánok foglalkoztatni.

Meglévő források:

- épület bérbevétele 10 éves tartamra, elővásárlási joggal
- az épület és környezete felújítása, és a falusi vendégasztal kialakítása önerőből
- szakmai önkormányzati támogatás
- a faluban élő szakértők tudásának gyakorlati hasznosítása

Külső források:

- a többi cél eléréséhez 2014-15-ben pályázat benyújtását tervezem
- marketing és szakmai támogatás az Által-Ér Szövetség, a Vértes-Gerecse Natúrpark segítségével

Pénzügyi tervezés

- 1. A termelői piac és az erdei tornapálya, illetve a turista útvonalak használata, ha nem szervezett formában történik, akkor ingyenes.

A megvalósítás lépései:

1. Termelői piac
2. Információs táblák, turista útvonalak, erdei torna pálya, az udvar kialakítása, a falusi vendégasztal létrehozása/ 2014.nonprofit tevékenységként a Baráti Kör égisze alatt
3. Az információs ház kialakítása, működtetése / 2015./ vállalkozási formában

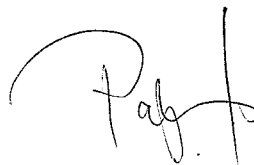
Tapasztalatok a két piaci nappal kapcsolatban:

A piacon megjelentek körében / vevő, eladó/ közvélemény kutatás történt, amelynek legfőbb tapasztalatai a következők:

- van létjogosultsága a piacnak, a folyamatos működést várják az eladók, és a vevők is
- az eladóknak nincs pontos információjuk a piacon való árusítás feltételeiről, a választható tevékenységi formákról, és annak adózási szabályairól
- nagy a „félelem” a hivatali ügyintézés bonyolultságától, ezért még azok is elbizonytalanodnak, akik egyébként szívesen árulnának

Megoldási javaslat:

1. A potenciális eladók megkeresése
2. A falugazda segítségével, szakemberek bevonásával felvilágosítás, előadás, tevőleges segítség a nyomtatványok kitöltéséhez



Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32.

☎: (36) (34) 550-005

Fax: (36) (34) 450-015

E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

Szám: 52-8/2014.

8. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. január 29-i ülésére

Tárgy: A háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló 11/2013. (XI.4.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

455/2013. (XI. 29.) Kormányrendelet a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.)

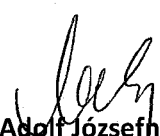
Kormányrendelet meghatározza a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit, a közszolgáltatás végzésére vonatkozó szabályokat valamint a közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályait.

A Kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően szükséges a háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló 11/2013. (XI.4.) önkormányzati rendelet előterjesztés szerinti módosítása.

Dunaalmás, 2014. január 22.


Czeglédi Zoltán
polgármester




Adolf Józsefné
kirendeltség vezető



Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2014. (.....) önkormányzati rendelete
a háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló 11/2013. (XI.4.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (6) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A háztartási szennyvíz begyűjtéséről szóló 11/2013. (XI.4.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 7. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A (2) bekezdésben meghatározott díj 2014. december 31-ig alkalmazható. Az alapidj: 0 Ft.

2. § A Rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § (1) A gazdálkodó szervezet ingatlantulajdonos a közszolgáltató felhívására a közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, a természetes személy ingatlantulajdonos a személyes adatai közül a családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét megadja.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott adatokat a közszolgáltató tartja nyilván. A nyilvántartás vezetésének célja a közszolgáltatási tevékenység ellátásával kapcsolatos e rendeletben és a vízgazdálkodásról szóló törvényben előírt kötelezettségek teljesítésének vagy megsértésének a megállapítása, ellenőrzése. A nyilvántartásban szereplő adatokat törvényben meghatározott személyek ismerhetik meg. Ha az ingatlantulajdonos megváltozik, a változást követő napon az (1) bekezdésben meghatározott adatait törölni kell.”

3. § Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Czeglédi Zoltán
polgármester

Dr. Kórosi Emőke
jegyző

A rendeletet 2014. ... napján kihirdettem.

Dr. Kórosi Emőke
jegyző

Szám: 52-9/2014.

9. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. január 29-i ülésére

Tárgy: Dunaalmás Község Önkormányzata 2014. évi kulturális és egyéb rendezvény programterve

Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat Szociális, Kulturális és Oktatási Bizottsága a civil szervezetekkel együtt működve 2014. évre összeállította a település kulturális és egyéb rendezvény programtervét.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet az alábbi kulturális és egyéb rendezvény programterv megtárgyalására és elfogadására!

2014. Január

- 8. (szerda) Polgári Kör – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 17,00
- 13. (vasárnap) Doni megemlékezés
- 14. (kedd) Véradás (Cs.M.H.) 15 – 18,00
- 19. (csütörtök) Ökumenikus Imahét (Cs.M.H.) 17.00
- 25. (szombat) Családi rendezvény

2014. Február

- 5. (szerda) Polgári Kör – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 17,00
- 10. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 17,00
- 14. (csütörtök) Lilla napi koszorúzás 14,00
- 14. (péntek) Óvodások farsangi bálja (Óvoda) 16.00
- 15. (szombat) Iskolások vidám télbúcsúztatója (Cs.M.H.) 15.00
- 21. (péntek) Nyugdíjas Klub – teremrendezés (Cs.M.H.) 17,00
- 22. (szombat) Nyugdíjas Klub Farsangi Bál (Cs.M.H.) 20,00
- 24. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15 – 19,00

2014. Március

- 5. (szerda) Polgári Kör – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 17,00
- 7. (péntek) Nyugdíjas Klub. Nőnap ünnepség (Cs.M.H.) 16,00
- 10. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15 – 19,00
- 15. (szombat) Nemzeti ünnep – koszorúzás 9,45

- 15. (szombat) Terepverseny – Lovarda 11,00
- 22. (szombat) Falutakarítás 8 – 13,00-ig
- 24. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15,00
- 28. (péntek) Nyílt nap az óvodában 9,00-tól
- 18-21-ig Húsvéti Lovasudvar - Lovarda

2014. Április

- 2. (szerda) Polgári Kör – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 17,00
- 7. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15,00
- 12. (szombat) Költészet napja a Lovardában
- 15. (kedd) Költészet napi szavalóverseny (Csokonai Általános Iskolában) 16,00
- 16. (szerda) Húsvét az óvodában
- 18-21-ig Húsvéti Lovasudvar - Lovarda
- 22. (kedd) Föld Napja a Kék Duna Óvodában
- 30. (szerda) Májusfa állítás – Táncház a Kék Duna Óvodában

2014. Május

- 1. (csütörtök) Családi nap
- 1. (csütörtök) Május nyitó túra lóháton és fogaton Lovardában
- 5. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15,00
- 5. (hétfő) Anyák napja a Kék Duna Óvodában
- 5. (hétfő) Anyák Napja – Csokonai Általános Iskolában
- 7. (szerda) Polgári Kör – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 17,00
- 9. (péntek) Madarak és fák napja- óvoda
- 18. (vasárnap) Búcsú
Tatai Patara – megnyitó 11,00 Lovarda
- 23. (péntek) Évzáró a Kék Duna Óvodában
- 28. (szerda) Kihívás napja a Kék Duna Óvodában
- 30. (péntek) Patara – megnyitó Lovarda

2014. Június

- 2. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15-19,00
- 4. (szerda) Polgári Kör – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 17,00
- 6. (péntek) Gyermeknap a Csokonai Általános Iskolában
- 9. (hétfő) Pünkösdi fürdés és Lovasverseny a Lovardában
- 14. (szombat) Ballagás a Csokonai Általános Iskolában 9,00
- 16. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15,00
- 17. (kedd) Tanévzáró a Csokonai Általános Iskolában

30. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15,00

Június 30-tól augusztus 28-ig Lovastábor

2014. Július

- 1. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15,00
- 2. (szerda) Polgári Kör – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 17,00
- 14. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15,00
- 19. (szombat) Öregdiák Találkozó – Dunaalmás Barátainak Köre (Cs.M.H.) 15
- 28. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15,00

2014. Augusztus

- 3. (vasárnap) Almási csata megemlékezés – koszorúzás az emlékműnél
- 6. (szerda) Polgári Kör – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 17,00
- 11. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15,00
- 19. (kedd) Utcabál az Újtelep utcában
- 20. (szerda) Szent István napi Lovastúra – Lovarda
- 20. (kedd) Nemzeti ünnep 10,00
- 25. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15,00
- 29. (péntek) Tanévnnyitó a Csokonai Általános Iskolában 17,00

2014. Szeptember

- 3. (szerda) Polgári Kör – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 17,00
- 6. (szombat) Őszi Ízek Fesztivál
- 8. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15,00
- 19. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15-19,00
- 26. (péntek) Nyugdíjas Klub – teremrendezés (Cs.M.H.) 17,00
- 27. (szombat) Nyugdíjas Klub Szüreti Bál (Cs.M.H.) 20,00

2014. Október

- 1. (szerda) Polgári Kör – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 17,00
- 6. (hétfő) Aradi vértanúk napja 9,00
- 10. (péntek) Idősek Napja (Cs.M.H.) 15,00
- 20. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15,00
- 23. (csütörtök) Nemzeti ünnep 10,00

2013. November

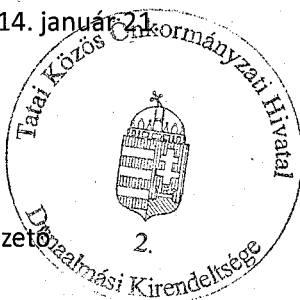
3. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15,00
5. (szerda) Polgári Kör – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 17,00
8. (szombat) Hubertus Lovasverseny – Lovarda
14. (péntek) Csokonai ünnepség (Cs.M.H.) 16,00
17. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15,00
21. (péntek) Nyugdíjas Klub teremrendezés (Cs.M.H.) 17,00
22. (szombat) Erzsébet-Katalin napi baráti összejövetel –
Nyugdíjas Klub (Cs.M.H.) 20,00
30. (vasárnap) Adventi gyertyagyújtás 15,00

2013. December

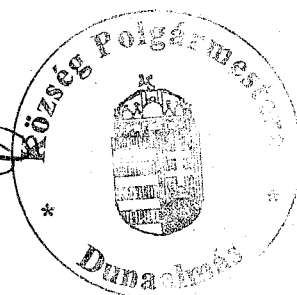
1. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 15,00
3. (szerda) Polgári Kör – Klubfoglalkozás (Cs.M.H.) 17,00
1-6-ig Mikulás a Lovardában 9,00
15. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Karácsony estje (Cs.M.H.) 15-19,00
19. (péntek) Fenyőünnep Iskola
26. (péntek) Lovasáldás a Templomdombon 11,30
29. (hétfő) Nyugdíjas Klub – Teremrendezés 15,00
31. (szerda) Szilveszteri Bál – Nyugdíjas Klub (Cs.M.H.) 20,00
31. (szerda) Sovány malac vágta 10,00

Dunaalmás, 2014. január 21.

Adolf Józsefné
kirendeltség vezető



Czegledi Zoltán
polgármester



Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (I....) határozata Dunaalmás Község Önkormányzata kulturális és egyéb rendezvény programtervének elfogadásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testülete elfogadja a 2014. évre szóló kulturális és egyéb rendezvény programtervet az 52-9/2014. előterjesztésnek megfelelően.

Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32.
E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

☎: (36) (34) 550-005

Fax: (36) (34) 450-015

Szám: 52-11/2014.

11. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. január 29-i ülésére

Tárgy: Tatai Kistérségi Többcélú Társulás fenntartásában működő Szociális Alapellátó Intézmény
2014. évi költségvetésének előzetes elfogadása

Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

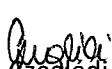
Tatai Kistérségi Többcélú Társulás Elnöke az előterjesztéshez mellékelt levelet juttatta el a polgármester úrhoz. A megkeresésben kéri a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a Tatai Kistérségi Többcélú Társulás fenntartásában működő Szociális Alapellátó Intézmény 2014. évi költségvetésének előzetes elfogadását a melléklet szerinti tartalommal.

Kérem a Tisztelet Képviselő-testületet, hogy előterjesztésem megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Dunaalmás, 2014. január 29.


Adolf Józsefné
kirendeltség vezető




Czeglédi Zoltán
polgármester



**Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2014. (.....) határozata
a Szociális Alapellátó Intézmény 2014. évi költségvetésének előzetes véleményezéséről**

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete előzetesen támogatja a Tatai Kistérségi Többcélú Társulás fenntartásában működő Szociális Alapellátó Intézmény 2014. évi költségvetésének elfogadását a melléklet szerinti tartalommal.

Határidő: a Társulás Elnökének történő továbbításra: 2014. február 4.

Felelős: polgármester

Tatai Kistérségi Többcélú Társulási Tanács Elnökétől

H-2890 Tata, Kossuth tér 1. ☎: (36) (34) 588-611 Fax: (36) (34) 586-480 E-mail: kisterseg@tata.hu

Szám: IV-3/2014.

Tatai Kistérségi Többcélú Társulás
Tagjának

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

A Társulás költségvetésének összeállítása folyamatban van, melynek része lesz az intézmény költségvetése.

A Tatai Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodása III. fejezet Szociális ellátás alcímének 9. pontja szerint: „A Szociális Alapellátó Intézmény költségvetésének elfogadása és vezetőjének megbízása, valamint az intézmény működését szabályozó dokumentumok elfogadását érintő kérdésekben a Társulási Tanács előzetesen kikéri a társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat véleményét.”

A Szociális Alapellátó Intézmény az előírásoknak megfelelően elkészítette a 2014. évi költségvetésének tervezetét, amelynek összeállításánál több jogszabályi és finanszírozási változás hatásait is kezelni kellett.

Az intézmény személyi juttatási kiadásai jelentősen megnöttek az elmúlt évhez képest. Ez három ok miatt következett be: egyrészt 3.500 Ft-tal (98.000 Ft-ról 101.500 Ft-ra), illetve 4.000 Ft-tal (114.000 Ft-ról 118.000 Ft-ra) emelkedett a minimálbér, illetve a szakmai minimálbér összege, ami a foglalkoztatottak jelentős részét érintette (2, illetve 20 fő), másrészt 15 fő soros előrelépésére került sor, harmadrészt pedig ebben az évben az intézmény önálló gazdálkodásúvá válását követően kinevezett gazdasági igazgató bér- és járulékköltsége is jelentkezik, amely 2013-ban csak 3 havi tételt jelentett.

Fontos – és sajnálatos – változás jelent, hogy a bevételek között szereplő finanszírozási szerződés alapján kapott juttatások csökkentek. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal (SZGYF), illetve a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatallal (NRSZH) kötött szerződések szerint a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, valamint a pszichiátriai betegek közösségi ellátásának területén a feladatellátás finanszírozására szánt összegek nem változtak az előző évhez képest, ugyanakkor a támogató szolgáltatás területén jelentős változás következett be azzal, hogy az NRSZH e feladatellátást a 2013. évi 14.559.500 Ft helyett ebben az évben csak 12.248.000 Ft-tal támogatja.

Az intézmény költségvetésének első tervezetében a hiány mértéke mindezek figyelembevételével 39.085 M Ft volt.

Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a korábbi években jelentős mértékben hozzájárult az intézmény folyamatos működéséhez, kiegészítve ezzel a központi finanszírozást. A tati hozzájárulás előirányzata 2013-ban 26.397 E Ft volt, míg a 2014. évi költségvetésben az állami támogatás mellé – saját forrásból – 24.900 E Ft átadást irányozta elő az önkormányzat a Szociális Alapellátó Intézménynek (a fenntartó Társuláson keresztül) a feladatellátásra.

A kiadások növekedéséből és a bevételek csökkenéséből származó hiányt az intézmény egyrészt belső létszám átcsoportosítással, munkaszervezéssel, másrészt a foglalkoztatott létszám 1 fővel történő csökkentésével (ami nem jelentene elbocsátást) próbálja mérsékelni olyan módon, hogy a vállalt feladatmutatók teljesüljenek és a feladatellátás színvonalában se következzen be vissza lépés.

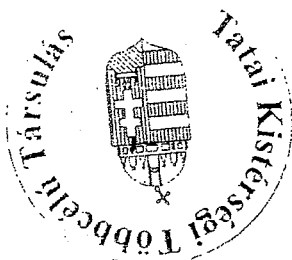
E mellett a tervezett saját bevételek növelésével, többletfeladat vállalásból adódó normatíva növekménnyel, valamint a dologi és egyéb kiadások – 2013. évi tervezethez viszonyított – jelentős mértékű csökkentésével is próbálták javítani a költségvetési egyensúlyt, ügyelve arra, hogy a működés és feladatellátás folyamatosága ne kerüljön veszélybe.

A fenti intézkedésekkel összességében 9 M Ft-tal, 5.185 M Ft-ra csökkent a finanszírozási igény, melynek rendezésére a tagönkormányzatok lakosságszámáramányos feladatellátási hozzájárulást fizetnek, amennyiben azt az intézményi költségvetés év közbeni alakulása szűksége miatt teszi.

Kérem, hogy Önkormányzatának Képviselő-testülete tárgyalja meg és előzetesen fogadja el a Szociális Alapellátó Intézmény 2014. évi költségvetését.

Kérem, hogy döntésüket a legrövidebb időn belül, lehetőség szerint legkésőbb 2014. február 3-ig szíveskedjenek meghozni!!!

Tata, 2014. január 29.



Tisztelettel:
Michl József

Szociális Alapellátó Intézmény

Költségvetés 2014

Megnevezés	Rovatszám	Előirányzat Tervezet 2014	Egyeztetett Tervezet 2014
Tv. Szerinti Illetmények	K1101	98751	97251
Normatív jutalmak	K1102		
Céljutalom, célprémium	K1103		
Készenlét, helyett. Túlóra	K1104	2112	2112
Végkielégítés	K1105		
Jubileumi jutalom	K1106	1742	1742
Béren kívüli juttatás	K1107		
Ruházati ktg. Tér.	K1108		
Közlekedési ktg. Tér.	K1109	3140	3140
Egyéb költségtérítés	K1110		
Lakhatási támogatás	K1111		
Szociális támogatás	K1112		
Egyéb személyi juttatás	K1113	1976	1976
Foglalk. Szem. Juttatásai	K11	107721	106221
Egyéb külső szem. Jutt.	K123	5055	5055
Külső szem. Jutt.	K12	5055	5055
Személyi juttatások	K1	112776	111276
Járulékok, szoc. Adó	K2	29462	28962
Szakmai anyagok	K311	4955	4455
Üzemeltetési anyagok	K312	5606	5606
Árubeszerzés	K313	0	
Készletbeszerzések	K31	10561	10061
Informatikai szolg.	K321	845	845
Egyéb komm. Szolg.	K322	320	320
Kommunk. Szolg.	K32	1165	1165
Közüzemi díjak	K331	4225	4125
Vásárolt élelmezés	K332	8000	8000
Bérleti díjak	K333	510	510
Karbantartás, kisjav.	K334	775	675
Közvetített szolg.	K335	370	370
Szakmai tev. Seg. Szolg	K336	1800	1500
Egyéb szolgáltatás	K337	595	595
Szolgáltatások	K33	16275	15775
Kiküldetések	K341	730	730
Reklám, propaganda	K342	0	
Kiküldt., reklám kiad.	K34	730	730
Felsz. ÁFA	K351	6200	5800
Fizetendő ÁFA	K352	170	170
Kamatkiadás	K353	0	
Egyéb pü-i kiadás	K354	200	200
Egyéb dologi kiadás	K355	3778	2178
Különféle dologi kia.	K35	10348	8348
Dologi kiadások össz.:	K3	39079	36079
Immateriális javak	K61		
Ingatlanok	K62		

Informatikai eszköz.	K63	1000	1000	
Egyéb tárgyi eszközök	K64	1500	1500	
Beruházások	K65			
Beruházások Afa-ja	K66			
Beruházások Afa-ja	K67			
Beruházások	K6	2500	2500	
Ingatlanok felújítása	K71			
Inform. Eszk. Felújítása	K72			
Egyéb tárgyi eszköz. Felúj.	K73			
Felújítások Afa-ja	K74			
Felújítások	K7	0	0	
Kiadások Összesen	K1+...+K7	183817	178817	
Ellátási díjbevételek		8700	9700	
Afa bevétel		2088	2338	
Saját bevételek összesen		10788	12038	
Pe átvétel Afa belüli		2600	3350	
Pe átvétel Afa kívüli		0		
Átvett pénzeszközök		2600	3350	
Intézményi bevételek Ö.		13388	15388	
Tervezett Normatíva Bevétel		108642	110642	
Kiemelt szolg. Szerz. Bevétel		22702	22702	
(Nrszh)				
Társulás egyéb bevételei		131344	133344	
Társulás+Intézm. Bevétel		144732	148732	
Finanszírozási igény		39085	30085	
Tata Város vállalása az igényb.	25000 fő		24900	
További 9 települési igény	15000 fő		5185	
				346
				996
				Ft/fő/év

**Dunaalmás Önkormányzat Képviselő-testületének
/2014. (I...) önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 24/2012. (XI.29.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek a
hatályon kívül helyezéséről**

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Hatályát veszti a helyi adókról szóló 24/2012. (XI.29.) önkormányzati rendelet:

1. 9. §-a és

2. 10. §-a.

2.§ Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, és kihirdetését követő második napon hatályát veszíti.

Czeplédi Zoltán
polgármester

Dr. Kórósi Emőke
jegyző

Indokolás:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága a 2014. évi költségvetési rendelet-tervezet véleményezése során javaslatot tett a helyi adókról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott tartózkodás utáni idegenforgalmi adó megszüntetésére. Az adónemből az önkormányzatnak csekély összegű bevétele volt, az adónemmel kapcsolatos költségek magasabbak voltak, mint a befolyt adó összege. Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a helyi adókról szóló önkormányzati rendeletet a tervezetnek megfelelően módosítani szíveskedjenek.

Dunaalmás, 2014. január 29.


Adolf Józsefné
kirendeltség vezető



**Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2014.(I.) önkormányzati rendelete a 2014. évi költségvetésről**

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésben, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésben és a 111.§ (3) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § (1) Dunaalmás Község Önkormányzat (a továbbiakban: helyi önkormányzat) 2014. évi költségvetésének:

a) Bevételi főösszegét: 163 809 E Ft-ban

b) Kiadási főösszegét: 163 809 E Ft-ban

állapítja meg.

2. § (1) A helyi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek, engedélyezett létszámát, valamint költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az 2. melléklet tartalmazza.

(3) A költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban a 3. melléklet tartalmazza.

(4) A költségvetési hiány belső finanszírozását a 4. melléklet tartalmazza.

(5) A költségvetési hiány külső finanszírozását az 5. melléklet tartalmazza.

(6) A költségvetési év azon fejlesztési céljait, melynek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése szükséges, a 6. melléklet tartalmazza.

(7) A Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeket a 7. melléklet tartalmazza.

(8) Az általános tartalék és céltartalék összegét az 8. melléklet tartalmazza.

3. § A polgármester 500 000 Ft értékhatárig saját hatáskörben dönt a forrás felhasználásáról.

4. § Ez a rendelet 2014. február 1-jén lép hatályba.

Czeglédi Zoltán
polgármester

Dr. Kórósi Emőke
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2014. január -én.

Dr. Kórósi Emőke
jegyző

1. melléklet az /2014. (I.) önkormányzati rendelethez

**Dunaalmás Község Önkormányzatának
2014. évi bevételei forrásonként**

E Ft

Sorszám	A Rovat megnevezése	B Előirányzat összege
1.	Helyi adók	30 000
3.	Bírság, pótlék	700
4.	Átengedett központi adók	4 400
5.	Egyéb különféle folyó bevételek	5 263
6.	Ellátási díjak	9 081
7.	Saját működési bevételek (1+...+6)	49 444
8.	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	3 330
9.	Közvilágítás fenntartásának támogatása	5 692
10.	Közutak fenntartásának támogatása	2 704
11.	Település üzemeltetéshez kapcs. feladatellátás támogatása összesen (8+9+10)	11 726
12.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	2 024
13.	Önkormányzat működésnek támogatása (11+12)	13 750
14.	Óvodapedagógusok bértámogatása	17 256
15.	Pedagógusok munkáját segítő bér támogatása	3 600
16.	Óvodaműködtetés támogatása	2 483
17.	Települési önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása (14+15+16)	23 339
18.	Hozzájárulás pénzbeli szociális ellátásokhoz	2 148
19.	Szociális étkeztetés	1 550
20.	Kistélepülések szociális feladatainak támogatása	1 499
21.	Gyermekekétkeztetés támogatása	3 982
22.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (18+...+21)	9 179
23.	Önkormányzatok működési támogatása (13+17+22)	46 268
24.	Tb. Pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	4 476
25.	EU forrásból finanszírozott projektek	13 596
26.	EMVA Leader pályázatból finanszírozott projektek	12 127
27.	Központi költségvetésből átvett pénzeszköz	10 059
28.	Ingatlanok értékesítése	20 000
29.	Költségvetési bevételek összesen (7+23+24...+28)	155 970
30.	Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány	0
31.	Előző évi működési célú pénzmaradvány	7 839
32.	Bevételek összesen	163 809

**Dunaalmás Község Önkormányzatának
2014. évi kiadásai forrásonként**

E Ft

	A	B
Sorszám	Rovat megnevezése	Előirányzat összege
1.	Személyi juttatások	40 993
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	11 994
3.	Dologi kiadások	47 729
4.	Működési célú kiadások (1+2+3)	100 716
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 080
6.	Működési célú pénzeszköz átadás	2 826
7.	Óvoda működésének önkormányzati támogatása	5 478
8.	Eladott áruk és szolgáltatások után fizetendő ÁFA	3 050
9.	Egyéb működési célú kiadások (6+7+8)	11 354
10.	Beruházások	9 874
11.	Felújítások	2 000
12.	EU forrásból finanszírozott projektek	13 596
13.	EMVA Leader pályázatból finanszírozott projektek	12 127
14.	Civil szervezeteknek nyújtott támogatások	2 000
15.	Általános tartalék	4 429
16.	Céltartalék	5 633
17.	Tartalékok (15+16)	10 062
18.	Kiadások összesen	163 809

2. melléklet az /2014. (I) önkormányzati rendelethez

Kék Duna Óvoda bevételei, kiadásai és létszámadatai

	A	B
	Előirányzat megnevezése	Előirányzat összege
2.	Köznevelési feladatok támogatása	23 339
3.	Véglegesen átvett pénzeszközök	23 339
4.	Önkormányzati támogatás	5 478
7.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	28 817
8.	Személyi juttatások	19 155
9.	Munkaadókat terhelő járulékok	5 454
10.	Dologi kiadások	4 208
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	28 817
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		7

Védőnői Szolgálat bevételei, kiadásai és létszámadatai

	A	B
	Rovat megnevezése	Előirányzat összege
1.	Tb. pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	4 476
2.	Véglegesen átvett pénzeszközök	4 476
3.	Önkormányzati támogatás	0
7.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	4 476
8.	Kiadások	
9.	Személyi juttatások	2 400
10.	Munkaadókat terhelő járulékok	648
11.	Dologi kiadások	1 428
12.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	4 476
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	1

Művelődési Ház, Könyvtár bevételei, kiadásai és létszámadatai

	A	B
	Rovat megnevezése	Előirányzat összege
1.	Intézményi működési bevételek	756
2.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	2 024
3.	Véglegesen átvett pénzeszközök	2 024
4.	Önkormányzati támogatás	0
5.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 780
6.	Személyi juttatások	420
7.	Munkaadókat terhelő járulékok	113
8.	Dologi kiadások	2 247
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	2 780
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	0

Önkormányzat és kapcsolódó szakfeladatok bevételi és kiadási előirányzatai

	A	B
	Rovat megnevezése	Előirányzat összege
1.	Intézményi működési bevételek	58 541
2.	Önkormányzat működésének támogatása	11 726
3.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	70 267
4.	Személyi juttatások	22 771
5.	Munkaadókat terhelő járulékok	5 925
6.	Dologi kiadások	41 571
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	70 267
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	1
	Éves közfoglalkoztatott létszám előirányzat (fő)	5

3. melléklet az /2014. (I) önkormányzati rendelethez

Költségvetési egyenleg

	A	B
	Megnevezése	Előirányzat főösszege E Ft
1.	Működési célú bevételek	128 086
2.	Felhalmozási célú bevételek	35 723
3.	Működési célú kiadások	128 086
4.	Felhalmozási célú kiadások	35 723
5.	Forráshiány	0

4. melléklet az /2014. (I.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési hiány belső finanszírozása

	A	B
	Rovat megnevezése	Előirányzat összege
1.	Működési célú pénzmaradvány	0
2.	Felhalmozási célú pénzmaradvány	0
3.	Összesen	0
4.	Működési kiadás	0
5.	Felhalmozási célú kiadás	0
6.	Összesen	0

5. melléklet az /2014. (I.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési hiány külső finanszírozása

	A	B
	Előirányzat megnevezése	Előirányzat összege
1.	Működési célú likvid hitelfelvétel	0
2.	Összesen	0
3.	Működési kiadás	0
4.	Összesen	0

6. melléklet az /2014. (I.) önkormányzati rendelethez

2013. költségvetési év fejlesztési célok melynek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése szükséges

	A	B
	Fejlesztési cél megnevezése	Előirányzat összege
1.	----	-

7. melléklet az /2014. (I.) önkormányzati rendelethez

Adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek

	A	B
	Kötelezettségek	Előirányzat összege
1.	----	-

8. melléklet az /2014. (I.) önkormányzati rendelethez

Tartalékok

	A	B
	Rovat megnevezése	Előirányzat összege E Ft
1.	Általános tartalék	4 429
2.	Céltartalék	5 633
3.	Összesen	10 062