

**Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2014.(X.29.) önkormányzati rendelete
Dunaalmás Község Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról**

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Az önkormányzat hivatalos megnevezése, székhelye, a közös önkormányzati hivatal elnevezése

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Dunaalmás Község Önkormányzat.
(2) Az Önkormányzat székhelye: 2545 Dunaalmás, Almási u. 32.
2. § A közös önkormányzati hivatal megnevezése: Tatai Közös Önkormányzati Hivatal

2. Hatáskör átruházás

3. § A képviselő-testület egyes hatásköreinek gyakorlását e rendelet 1. mellékletében felsorolt rendeletekben foglaltak szerint ruházza át a polgármesterre.

3. A képviselő-testület ülései

4. § (1) A képviselő-testület munkatervében megjelölt időpontban (a továbbiakban: rendes ülés) ülésezik.
(2) Az alakuló ülés, a rendes ülés, a rendkívüli ülés hivatalos helyszíne: Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Dunaalmási Kirendeltségének földszinti tanács terme. A közmeghallgatást a Csokonai Művelődési Ház könyvtárában tartja a képviselő-testület.

4. A rendes ülés

5. § (1) A képviselő-testület évente legalább 7 alkalommal rendes ülést tart.
(2) Az ülés napját a tárgyhó utolsó hetének szerdai napjára, 16 órára kell ütemezni.
(3) A képviselő-testület július és augusztus hónapban nem tart ülést.

5. Rendkívüli ülés

6. § (1) A képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívására vonatkozó indítványt írásban vagy elektronikus formában a polgármesternél terjeszthető elő.
(2) A rendkívüli ülésen kizárólag az a napirend tárgyalható, amelyet a rendkívüli ülés tartására vonatkozó indítvány megjelölt.

6. A képviselő-testület munkaterve

7. § (1) A munkatervet a polgármester a tárgydőszakot megelőző év december 15-ig terjeszti a képviselő-testület elé. A munkatervet legkésőbb a beterjesztéstől számított 15 napon belül fogadja el a képviselő-testület.
(2) A munkaterv-tervezet összeállításakor kötelező javaslattevők:
a) az alpolgármester,
b) a települési képviselő,
c) a képviselő-testület bizottsága.

(3) A javaslattevők javaslatukat írásban a tárgydíőszakot megelőző év december 1. napjáig juttatják el a polgármesternek.

8. § (1) A munkatervet a polgármester állítja össze a beérkezett javaslatok alapján, aki saját javaslattal is kiegészítheti azt. A figyelembe nem vett javaslatok esetén a képviselő-testület ülésén részletes tájékoztatót tart a polgármester a figyelembe nem vett javaslatok indokairól.

(2) A munkaterv tartalmi elemei a következők:

- a) az ülések tervezett időpontja, napirendje,
- b) a napirend előterjesztőjének neve,
- c) annak a napirendnek a megjelölése, amelyet a bizottság nyújt be,
- d) a napirend előkészítésében résztvevő megnevezése, és
- e) a közmeghallgatás időpontja.

7. Meghívó

9. § (1) A rendes ülések meghívóját és a kapcsolódó előterjesztéseket a képviselő-testület tagjai részére az ülés előtt legalább 5 nappal el kell juttatni nyomtatott formában. A tanácskozási joggal meghívottak a rendes ülés meghívóját szintén az ülés előtt 5 nappal kapják meg nyomtatott formában.

(2) A polgármester a nyilvánosság biztosítása érdekében képviselő-testületi ülések időpontjáról, helyéről, napirendjéről a lakosságot az ülés előtt 5 nappal

- a) az önkormányzat hirdetőtábláin elhelyezett hirdetménnyel,
- b) elektronikus formában az önkormányzat honlapján történő megjelenítéssel tájékoztatja.

(3) A rendkívüli ülésekre történő meghívás történhet írásban, szóban, elektronikus úton, olyan módon, hogy az ülés előtt legalább 1 nappal megkapják a képviselők, a bizottság képviselő-testületi tagsággal nem rendelkező tagjai, az intézményvezetők, valamint a napirendi pontban érintett személyek, szervek képviselői.

(4) A Képviselő-testület ülésére tanácskozási joggal a napirend témájától függetlenül meg kell hívni az intézmények vezetőit, a napirend témájától függően:

- a) a bizottságok képviselő-testületi tagsággal nem rendelkező tagjait,
- b) egyházak képviselőit.

10. § A meghívó mellékletét képezi az előterjesztés, szükség esetén a kérelem, egyéb javaslat.

11. § Az előterjesztés írásban és szóban is beterjeszthető. Az előterjesztés tartalmazza a tényállást, valamint lehetőség szerint döntési alternatívákat. A rendelet tervezetek, a gazdasági és vagyoni ügyek csak írásban terjeszthetők elő.

8. Előterjesztés

12. § (1) Előterjesztésnek minősül:

- a) minden a munkatervbe felvett és új – tervezett napirenden kívüli – dokumentum;
- b) a képviselő-testület vagy a képviselő-testület bizottsága által előzetesen javasolt rendelet-tervezet, határozat-tervezet, beszámoló és tájékoztató.

(2) Előterjesztést a polgármester, alpolgármester, a jegyző, kirendeltség vezető a bizottság elnöke, a képviselők, illetve az intézményvezetők tehetnek.

(3) Az előterjesztés első sorban írásban kerül benyújtásra. Az írásbeli előterjesztést legkésőbb a képviselő-testület ülését megelőző 10. napig kell a jegyzőhöz eljuttatni.

(4) Az ülés vezetője halaszthatatlan esetben szóbeli sürgősségi előterjesztést is engedélyezhet (szóban vagy írásban). Sürgősségi előterjesztés akkor terjeszthető be, ha határidő mulasztás vagy önkormányzati érdeksérelem nélkül a következő ülésre már nem

terjeszthető be. A sürgősségi előterjesztést legkésőbb az ülés napirendjének megszavazásáig lehet előterjeszteni, melyet az előterjesztéskor meg is kell indokolni.

(5) Az előterjesztés tartalmi és alaki követelményei:

a) Az előterjesztés első része tartalmazza:

aa) a címet vagy tárgyat, az előzmények ismertetését, különös tekintettel a tárgykört érintő korábbi képviselő-testületi döntéseket,

ab) az előkészítésben részt vevők nevét, véleményét,

ac) mindazokat a tényeket, adatokat, körülményeket, összefüggéseket, amelyek lehetővé teszik a minősítést, és a döntést indokolják,

b) Az előterjesztés második része tartalmazza:

ba) az egyértelműen megfogalmazott határozati vagy rendeletalkotási javaslatot,

bb) a végrehajtásért felelősök megnevezését és a végrehajtás határidejét.

9. Az ülés vezetése

13. § (1) A polgármesteri és alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, tartós akadályoztatásuk esetén az ülést az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti. A polgármester, az alpolgármester, bizottsági elnök (a továbbiakban együtt: ülést vezető) állandó feladatai az ülés jellegétől függetlenül:

a) az ülés megnyitásakor számszerűen megállapítja a határozatképességet és azt az ülés teljes időtartama alatt folyamatosan vizsgálja,

b) javaslatot tesz az ülés napirendjére,

d) minden egyes előterjesztés felett külön-külön nyit vitát,

e) döntésre alkalmas módon összegzi az elhangzott javaslatokat,

f) az előterjesztésben és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra úgy, hogy előbb a vitában elhangzott módosító, kiegészítő indítványokról az elhangzás sorrendjében, majd az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot, és

g) a szavazás eredményének megállapítása után kihirdeti a határozatot.

(2) A polgármester, a képviselők kezdeményezhetik valamely napirendi pont elnapolását, illetve a javasolt sorrend megváltoztatását. A települési képviselő az ülés napirendjének megszavazása előtt kezdeményezheti rendelet megalkotását, vagy határozat meghozatalát. Amennyiben az ülés napirendjébe nem kerülnek, akkor a képviselő a rendeletalkotási, határozat hozatali javaslatát a jelzést követő egy hónapon belül az ülés napirendjére kell venni.

(3) Ügyrendi javaslat legfeljebb egy perc időtartamban a képviselő-testületi ülés során bármikor tehető, amely az ülés vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyalt napirendi pontot érdemben nem érintő döntést igénylő eljárási kérdésre vonatkozó javaslat.

14. § (1) Az előterjesztőhöz a képviselő-testület tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek, amelyekre még a vitát megelőzően válaszolni kell.

(2) Az előterjesztéshez szóbeli kiegészítés csak akkor tehető, ha az új információt tartalmaz.

(3) A vita lezárására a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra, ezt követően további hozzászólásra nincs lehetőség.

15. § (1) A nyilvános ülésen a képviselő-testület tagjain kívüli személyek (a továbbiakban: hallgatóság) a kijelölt helyen a jobb és bal oldalán elhelyezett széksorokon foglalhatnak helyet.

(2) A hallgatóság tagjai a napirendekhez hozzászólhatnak.

(3) A polgármester legfeljebb 5 perc időtartamú hozzászólási jogot biztosít a hallgatóság minden egyes tagjának.

10. A tanácskozás rendjének fenntartása

16. § (1) Az ülést vezető feladata a tanácskozás rendjének fenntartása.

(2) A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a feladatai a következők:

- a) a tanácskozás időtartama alatt mindvégig törekszik a vita gyors, érdemi eldöntésére, és
- b) figyelmezteti a hozzászólót, ha eltért a tárgyaló témától.

11. Döntéshozatal

17. § (1) A képviselő-testület döntéseit – határozat, rendelet – kézfeltartás útján történő szavazással hozza.

(2) A szavazatok igen, nem, illetve tartózkodó tartalmúak lehetnek.

(3) Önkormányzati rendelet megalkotását kezdeményezheti:

- a) a képviselő;
- b) a polgármester;
- c) az alpolgármester,
- d) a bizottság elnöke,
- e) a jegyző.

(4) A kezdeményezést a polgármesternél kell benyújtani.

(5) Az önkormányzati rendelet-tervezet elkészítése a jegyző feladata.

(6) A rendelet tervezet előkészítése és képviselő-testületi elfogadása az alábbiak szerint történik:

- a) A rendelet-tervezetet a jegyző készíti el. A tervezet előkészítésével a bizottság is részt vehet, ha a tervezet érinti a bizottság hatáskörét.
- b) A tervezetet megvitatás céljából a bizottság elé kell terjeszteni, amely azt megvitatja. Erre az ülésre a jegyzőt és szükség szerint más külső szakembereket is meg kell hívni.
- c) A jegyző – a polgármester és a bizottság egyetértése esetén – a rendelet-tervezetet a képviselő-testület elé terjeszti.

12. Nyílt, név szerinti és a titkos szavazás

18. § A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

19. § (1) A név szerinti szavazás esetén az ülés vezetőjének a települési képviselők névsorát betűrendben kell felolvasni.

(2) A települési képviselők "igen", "nem", "tartózkodom" nyilatkozattal szavaznak.

(3) A polgármester szavazatát mindig utolsónak adja le.

20. § (1) A titkos szavazás lebonyolítása előtt a 3 fő települési képviselőből álló szavazatszedő bizottságot kell alakítani.

(2) A bizottság elnökét a képviselő-testület a szavazás előtt megválasztja.

(3) A szavazólap elkészítéséről a bizottság elnöke gondoskodik. A szavazólapot a lepecsételt urnába kell helyezni a titkos szavazáskor.

(4) A képviselő-testület tagjainak a nevét a polgármester felolvassa, majd a polgármestertől a szavazólapot átveszi a települési képviselők. A polgármester mindig utoljára veszi fel a szavazólapot.

21. § A szavazólap kitöltését követően a lepecsételt urnába kell helyezni. A szavazás lezárását követően az szavazatszedő bizottság tagjai összeszámolják a leadott szavazatokat. A szavazás végeredményét a szavazatszedő bizottság elnöke ismerteti a képviselő-testülettel.

13. A rendelet kihirdetése

22. § (1) Az önkormányzati rendeletet a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Dunaalmási Kirendeltsége épületében lévő hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel hirdeti ki.

(2) A kihirdetés időpontja a hirdetőtáblára történő kifüggesztés napja. Az önkormányzati rendeletet 15 napra kell kifüggeszteni.

(3) Az önkormányzati rendelet egy példánya a községi könyvtárban is megtalálható.

14. Közmeghallgatás

23. § (1) A közmeghallgatás időpontjáról a képviselő-testület munkatervében rendelkezik. Közmeghallgatás összehívása előtt a polgármester tájékoztatást tesz közzé a közmeghallgatás időpontja előtt legalább 15 nappal a következő helyeken:

- a) az önkormányzat hirdetőtábláin történő kifüggesztéssel,
- b) a elektronikus formában az önkormányzat honlapján történő megjelenítéssel.

(2) A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre lehetőleg azonnal válaszolni kell.

(3) Amennyiben a közérdekű kérdés vagy javaslat a közmeghallgatáson nem válaszolható meg, a meg nem válaszolt közérdekű kérdést és javaslatot a polgármester vizsgálja, és 15 napon belül írásban megválaszolja a kérdezőnek. A válaszról a képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni kell.

24. § A közmeghallgatáson a képviselő-testület önálló napirendeket is megtárgyalhat.

15. Jogszabálysértés jelzése

25. § (1) A jegyző köteles jelezni a képviselő-testületnek és szerveinek, ha a döntés meghozatala előtt, vagy a döntés meghozatalát követően jogszabálysértést észlel, vagy a képviselő-testület és szerveinek működése jogszabálysértő.

(2) A jegyző észrevételét:

- a) jegyzőkönyvhöz csatolja, vagy
- b) a képviselő-testület ülésen a jegyzőkönyvbe mondhatja, vagy
- c) írásban tájékoztatást küld a polgármesternek, bizottság, társulás elnökének.

16. Bizottság

26. § (1) A Képviselő-testület Ügyrendi és Pénzügyi Bizottságot hoz létre.

(2) Az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság 3 képviselő és 2 külsős tagból áll. Feladata a jogszabályokban foglaltakon túlmenően:

- a) költségvetési koncepció előkészítése, véleményezése,
- b) zárszámadási rendelet-tervezet előkészítése, véleményezése,
- d) költségvetési rendelet módosításának előkészítése, véleményezése,
- e) bevételi források teljesülésének vizsgálata,
- f) helyi adók teljesülésének vizsgálata,
- g) takarékos és ésszerű gazdálkodás vizsgálata, javaslattétel,
- h) felújítások, beruházások, vagyonvédelem megvalósításának vizsgálata, szükségességének indokolása,
- i) tervezett beruházások, felújítások, karbantartások előzetes véleményezése,
- j) kivitelezői ajánlatok előzetes véleményezése, közbeszerzési eljárásokban való közreműködés,
- k) község fejlesztésével, rendezésével kapcsolatos véleményezési javaslattétel,
- l) az intézmények vagyonának állagmegóvási vizsgálata,

- m) az intézmények működési feltételeinek biztosítására tett intézkedések ellenőrzése, illetve véleményezése,
 - n) kezeli, nyilvántartja, őrzi, ellenőrzi a képviselők vagyonnyilatkozatát,
 - o) méltatlansági és összeférhetetlenségi ügyekben eljár,
 - p) a 30 napon belül nem megszüntethető összeférhetetlenség esetén a lemondó nyilatkozat átvétele, kezelése.
- (3) A (2) bekezdés o), p) pontjaiban meghatározott tartalmú előterjesztéseket csak a bizottság nyújthatja be a képviselő-testületnek.

17. Az Önkormányzat alaptevékenységének funkciók szerinti besorolása, megnevezése és felsorolása

27.§ Az Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását, megnevezését és felsorolását e rendelet 2. melléklete tartalmazza.

18. A bizottság működésének szabályai

28. § (1) A bizottság üléseit a bizottság elnöke hívja össze és vezeti. Az elnököt – távollétében – az elnökhelyettes helyettesíti.
- (2) A bizottság munkájába külső szakértőt vonhatnak be.
- (3) A bizottság napirendjéhez előterjesztők lehetnek a bizottságok tagjai.
- (4) Az előterjesztést, a bizottság ülésének időpontját megelőzően legalább 3 nappal a bizottság elnökének kell benyújtani.
- (5) Az előterjesztést szóban vagy írásban is előterjeszthető.
- (6) Írásbeli előterjesztést kell készíteni:
- a) rendeletalkotással,
 - b) költségvetési szerv alapítással, megszüntetéssel, átszervezéssel, és
 - c) társulás alakításával, megszüntetésével kapcsolatos ügyekben.
29. § (1) A bizottság tanácskozási rendjére, döntéshozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (2) A bizottsági ülés helyéről, időpontjáról, napirendjéről az ülést megelőző 5. naptól a bizottság elnöke tájékoztatást tesz közzé:
- a) az önkormányzat hirdetőtábláin történő kifüggesztéssel,
 - b) elektronikus formában az önkormányzat honlapján történő megjelenítéssel.

19. Az önkormányzat szervei

30. § (1) Az önkormányzat szervei:
- a) 1 társadalmi polgármester megbíratású polgármester
 - b) 1 társadalmi megbíratású alpolgármester, melyet a képviselők közül választanak,
 - c) Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság,
 - d) 1 jegyző,
 - e) Tatai Közös Önkormányzati Hivatal
- (2) Az önkormányzat a következő társulásokban vesz részt:
- a) Tatai Kistérségi Többcélú Társulás,
 - b) Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás.
- (3) A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve a jegyző és az aljegyző tartós akadályoztatása esetére a jegyzői feladatokat a jegyzői kabinetvezető látja el.

20. Egyéb működési kérdések és a falugyűlés tartásának szabályai

31. § A települési képviselők az ülésteremben a tanácskozás ideje alatt mobiltelefont nem használhatnak.

32. § A képviselő személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettségének elmulasztása esetén kettő hónapon át tiszteletdíjának 50 %-ára jogosult.

33. § A képviselő-testületi ülésről, bizottsági ülésről készült jegyzőkönyv két példányban készül, melyet a község könyvtárában, valamint a közös önkormányzati hivatalban kell elhelyezni.

34. § (1) A falugyűlést a polgármester hívja össze, legalább 50 választópolgár írásbeli kezdeményezésre. A kezdeményezést a polgármesterhez kell benyújtani. A kezdeményezésen meg kell jelölni a napirendet.

(2) A falugyűlés összehívásáról a polgármester hirdetmény közzétételével tájékoztatót tesz közzé a közös önkormányzati hivatal hirdetőtábláján. A kezdeményezés benyújtását követő 30 napon belül kerül sor.

(3) A falugyűlés napirendjére csak olyan kérdések vehetők fel, melyek a településen tervezett ipari beruházás letelepedésével, a települési közszolgáltatások fejlesztésével kapcsolatosak.

(4) A falugyűlést a polgármester vezeti.

(5) A falugyűlés a hirdetményben közzétett napirendeket tárgyalja.

(6) A megjelentek véleményüket személyenként 5 perc időtartamban fejthetik ki. Egy személy több alkalommal is hozzászólhat.

(7) Amennyiben több vélemény vagy hozzászólás nem érkezik, a polgármester összefoglalja röviden az elhangzottakat és a falugyűlést berekeszti.

21. Záró rendelkezések

35. § (1) Ez a rendelet kihirdetés napján 17:00 órakor lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Dunaalmás Község Önkormányzatának 4/2007. (IV.5.) Kt. sz. rendelete Dunaalmás Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatról

Dr. Kórosi Emőke
jegyző



Czeglédi Zoltán
polgármester

A rendelet kihirdetve: 2004. október 29-én 17:00 órakor.

Dr. Kórosi Emőke
jegyző



1. melléklet .../...(...) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület polgármesterre átruházott hatásköreit tartalmazó rendeletek:

1. A pénzbeli és természetben nyújtott szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2012. (III.22.) önkormányzati rendelet.
2. A helyi címer és zászló alapításáról és használatának rendjéről szóló 9/1994. (VIII. 16.) önkormányzati rendelet.
3. Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 13/2013. (XI. 28.) önkormányzati rendelet.
4. Az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való rendelkezés egyes szabályairól szóló 16/2012. (V.30.) önkormányzati rendelet.
5. A közterületek használatáról szóló 10/2013. (IX.26.) önkormányzati rendelet.

2. melléklet .../...(...) önkormányzati rendelethez

A Dunaalmás Község Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztetető - fenntartása és – működtetése
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
041232	Start – munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045120	Út, autópálya építés
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, ártalmatlanítása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
063020	Víztermelés,- kezelés,- ellátás
064010	Közüvilágítás
066010	Zöldterület – kezelése
066020	Város -, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság – egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
107051	Szociális étkeztetés

Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32. ☎: (36) (34) 550-005 Fax: (36) (34) 450-015
E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

Szám: 52-70/2014.

1. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. október 29-i ülésére

Tárgy: Rendelet-tervezet Dunaalmás Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról.

Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 43. § (3) bekezdése alapján „A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét...”

Tekintettel arra, hogy a képviselő-testület jelenleg hatályban lévő szervezeti és működési szabályzata nem az Mötv. rendelkezéseinek megfelelő, ezért a rendelet felülvizsgálata helyett új szervezeti és működési szabályzat elfogadása indokolt.

Az Mötv. 53. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletben rendelkezik az önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól, továbbá a képviselő-testület bizottságairól.

A 2010-ben megalakult képviselő-testület 3 bizottságot – Pénzügyi, Műszaki, Településfejlesztési és Környezetvédelmi és Szociális, Kulturális és Oktatási - hozott létre.

Időközben az önkormányzati működésben, az önkormányzati feladatok rendszerében változások álltak be. Kialakult a járási rendszer, melynek eredményeképpen a feladatok egy csekély része átkerült a járási hivatalokhoz. A köznevelés intézményrendszere is átalakult, a KLIK létrejöttével az iskola fenntartása állam feladatává vált. Az önkormányzati feladatok alakulása hozta magával a Polgármesteri Hivatal szervezeti átalakítását is, így alakult meg a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal szerveként a Dunaalmási Kirendeltség.

Az Mötv.-nek az önkormányzati választások napján hatályba lépő rendelkezései alapján már nem csak a vagyonnyilatkozatok vizsgálatára kijelölt bizottságot szükséges nevesíteni, hanem meg kell jelölni azt is, hogy mely bizottság foglalkozik majd az összeférhetetlenséggel és méltatlansággal kapcsolatos feladatokkal, melyet a megalakuló Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság lát el.

Dunaalmása, 2014. október 27.

Czeglédi Zoltán
polgármester



Adolf Józsefné
kirendeltség vezető



Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32. ☎: (36) (34) 550-005 Fax: (36) (34) 450-015

E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

DA-IK/ 52-71/2014.

2. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. október 29-i ülésére

Tárgy: Az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság tagjainak megválasztása.

Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség-vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a képviselő-testület bizottságairól az alábbi rendelkezéseket tartalmazza.

„57. § (1) A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg bizottságait, a bizottságok tagjainak számát, a bizottságok feladat- és hatáskörét, működésük alapvető szabályait. Az alakuló vagy az azt követő ülésen a polgármester előterjesztésére köteles megválasztani a törvény által kötelezően létrehozandó és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottságait. A száz főt meg nem haladó lakosú településen a bizottsági feladatokat a képviselő-testület látja el. Az ezer főt meg nem haladó lakosú településen a kötelező bizottsági feladat- és hatásköröket egy bizottság is elláthatja. A bizottság tagjává nem önkormányzati képviselő tag is választható. A nem önkormányzati képviselő tag jogai és kötelezettségei a bizottság ülésein megegyeznek az önkormányzati képviselő bizottsági tag jogaival és kötelezettségeivel.

(2) A képviselő-testület a kétezernél több lakosú településen pénzügyi bizottságot hoz létre. A vagyonyilatkozatok vizsgálatát a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottság végzi, amely gondoskodik azok nyilvántartásáról, kezeléséről és őrzéséről. Törvény más bizottság megalakítását is elrendelheti, amelynek feladat- és hatáskört állapíthat meg.

(3) A képviselő-testület egyes önkormányzati feladatok ellátásának időtartamára ideiglenes bizottságot hozhat létre.

58. § (1) *A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása a képviselő-testület által történő megválasztással jön létre, a képviselő-testület megbízatásának időtartamára. A bizottság elnökét és - az elnökkel együtt számított - tagjainak több mint a felét az önkormányzati képviselők közül kell választani. Nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja a polgármester.*

(2) A képviselő-testület a bizottság személyi összetételét, létszámát a polgármester előterjesztésére bármikor megváltoztathatja, a kötelezően létrehozandó bizottság kivételével a bizottságot megszüntetheti.

(3) A bizottság elnöke, tagja e megbízatásáról írásban lemondhat. A lemondásáról szóló nyilatkozatot a polgármester részére kell benyújtani. A megbízatás a lemondásban meghatározott, a lemondást követő egy hónapon belüli időpontban, ennek hiányában az

írásbeli nyilatkozat átvételének napján szűnik meg. A lemondás nem vonható vissza, továbbá érvényességéhez nem szükséges a képviselő-testület elfogadó nyilatkozata.

59. § (1) A bizottság - feladatkörében - kezdeményezi, előkészíti a képviselő-testület döntéseit, a képviselő-testület által átruházott hatáskörben döntést hoz.

(2) A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatában határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket bizottság nyújt be, továbbá amely előterjesztések a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be a képviselő-testületnek.

(3) A képviselő-testület döntési jogot adhat bizottságának, amelyet bármikor visszavonhat.

60. § A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá. A jegyző tizenöt napon belül köteles a jegyzőkönyvet megküldeni a kormányhivatalnak.

61. § (1) A polgármester indítványára a bizottságot össze kell hívni az indítvány kézhezvételétől számított nyolc napon belül.

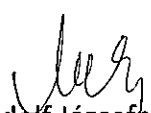
(2) A polgármester felfüggesztheti a bizottság, a részönkormányzat testülete döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésén határoz.

(3) A bizottságok működésének ügyviteli feladatait a polgármesteri hivatal, a megyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal látja el."

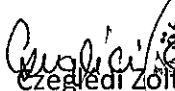
A törvény rendelkezéseit figyelembe véve az előző ciklusban működő három bizottság helyett egy bizottság létrehozatalát javasoljuk. Az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság ellátja az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott feladatokat. Az Szociális, Kulturális és Oktatási Bizottság feladatait két részre bontva szeretnénk ellátni. A szociális területen megjelenő problémák gyors és hatékony kezelésének érdekében a szociális igazgatási feladatok ellátását a polgármesterre javasoljuk telepíteni, aki a megtett intézkedésekről tájékoztatja a testületet.

A kulturális és oktatással kapcsolatos feladatok ellátását ezután az alpolgármester úr végezné. A Műszaki, Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság helyébe szükség esetén ad hoc jelleggel az adott feladat ellátásához kapcsolódóan hoznánk létre bizottságot. A bizottság képviselő és külsős tagjaira a határozati javaslatban szereplő bizottsági tagokat javasoljuk.

Dunaalmás, 2014. október 27.


Adótf Józsefné
kirendeltség vezető




Czeglédi Zoltán
polgármester



**Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (X....) határozata
az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság tagjainak megválasztásáról.**

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. Megalakítja az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság az alábbiak szerint:

Elnök: László Jánosné képviselő

Tagjai: Baranya Gábor képviselő

Vajas Zoltán képviselő

Zsidek Szilvia

Fazekas István

2. Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester

Határidő: Értelemszerűen.

Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32. ☎: (36) (34) 550-005 Fax: (36) (34) 450-015

E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

DA-IK/ 52-72/2014.

3. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. október 29-i ülésére

Tárgy: 2014. évi közbeszerzési terv módosítása.

Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség-vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 33. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérők – az önkormányzat annak minősül - éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) kötelesek készíteni az év elején, de legkésőbb március 31-ig az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.

Az adott beszerzés közbeszerzési kötelezettségét a hivatkozott törvényben írt értékelési módszer alapján az adott évre vonatkozó közbeszerzési értékhatárok figyelembevételével kellett meghatározni.

A 2014. évre vonatkozóan a képviselő-testület a 27/2014.(III.26.) határozatával elfogadta a közbeszerzési tervet, melyben szerepel a HUSK/1301/2.3.1/0005 kerékpárút tervezésére vonatkozó közbeszerzési eljárás. A KÖZOP-3.5.0-09-11-2014-0013 Által ér melletti kerékpárút kivitelezésére vonatkozó közbeszerzési eljárás azonban nem, mert a kivitelezéshez kapcsoló feladatok ellátását a kistérségtől a közbeszerzési terv elfogadása után vettük át.

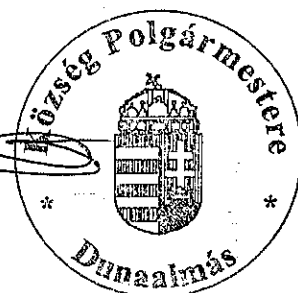
Dunaalmás, 2014. október 27.



Adolf Józsefné
kirendeltség vezető




Czeglédi Zoltán
polgármester



**Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (X....) határozata
a 2014. évi közbeszerzési terv módosításáról.**

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. Módosítja az 52-72/2014. számú előterjesztés 1. melléklete szerint a 2014. évi közbeszerzési tervet.
 2. Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.
- Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: Értelemszerűen.

1. melléklet

Dunaalmás Község Önkormányzata

2014. évi közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzésbe összefüggésbe n előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításána k tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	

I. Árubeszerzés

II. Építési beruházás	45000000-9	Kbt. 122/A	meghívásos kb. eljárás	2014. nov.	2015. 05.31.	nem
-----------------------	------------	------------	---------------------------	------------	--------------	-----

III. Szolgáltatás- megrendelés	71243000-3	Kbt.122/A	meghívásos kb. eljárás	2014. máj.01.	60 hónap	nem
	kerékpárút tervezés					

IV. Építési koncesszió

V. Szolgáltatási
koncesszió

Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32. ☎: (36) (34) 550-005 Fax: (36) (34) 450-015

E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

DA-IK/ 52-73/2014.

4. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. október 29-i ülésére

Tárgy: Az 56/2014. (VI.16.) határozat módosítása.

Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség-vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Dunaalmás Barátainak Köre Egyesület a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához nyújtandó támogatások jogcímen a Dunaalmás Csokonai Művelődési Ház fűtőkorszerűsítésére 6 328 255 + Áfa összesen 7 991 580 Ft támogatást nyert el. Ugyanezen támogatási jogcímen a Művelődési Ház építészeti felújítására 3 220 366 + Áfa összesen 4 000 000 Ft támogatásban részesült. A vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére igénybe vehető támogatásokra benyújtott kérelmére „Többfunkciós tér kialakítása a művelődési ház felújításával” projekt keretén belül Dunaalmás Barátainak Köre Egyesület 24 912 954 + Áfa összesen 31 639 452 Ft támogatásban részesült.

A pályázatok finanszírozása utófinanszírozás, ami azt jelenti, hogy a számla kiegyenlítése után nyújtható be kifizetési kérelem, melynek 3-4 hónap átfutási ideje van.

Dunaalmás Barátainak Köre Egyesület nem rendelkezik tőkével a beruházás előfinanszírozására, ezért szükséges volt támogatás megelőlegező hitel felvétele, ami a támogatás összegének banki hitelből való előfinanszírozására szolgál, tekintettel arra, hogy a pályázaton elnyert vissza nem térítendő támogatások tényleges kifizetése a teljesített számlák alapján, utólagosan, teljesítés- és forrás arányosan történik.

A támogatás megelőlegező hitel felvételére Dunaalmás Barátainak Köre Egyesület jogosult, mert ők nyerték el a támogatást. Az önkormányzat készfizető kezesként áll az Egyesület mellett, átvállalva a hitel kamatterheit.

Az önkormányzat készfizető kezesség vállalásához kormányzati hozzájárulás indokolt, melyhez a szükséges intézkedéseket megtettük.

A Magyar Államkincstár Komárom-Esztergom Megyei Igazgatósága tájékoztatott, hogy a kezességvállaláshoz meghozott 56/2014. (VI.16.) határozatot módosítani szükséges két okból. Az egyik, hogy a hitel összege nem azonos az elnyert támogatás összegével, a másik pedig a 2. pont kivétele, mert véleményük szerint arra utal, hogy az önkormányzat fizeti ki a hitelt. A támogatás összege és a hitel összege közötti különbséget 1 101 032 Ft-ot az okozza, hogy a két LEADER pályázatnál 10%-os készülségnél kifizetési kérelmet kellett benyújtani,

melyet az NVH időközben megfinanszírozott, ezért a hitelintézet erre az összegre nem nyújt fedezetet.

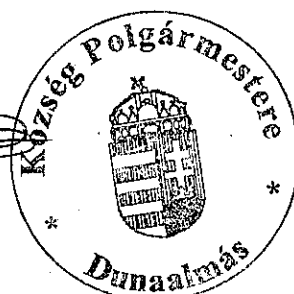
Fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozat határozati javaslat szerinti módosítására. Az eredeti határozat az előterjesztés melléklete.

Dunaalmás, 2014. október 27.


Adolf Józsefné
kirendeltség vezető




Czeglédi Zoltán
polgármester



Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2014. (X...) határozata az 56/2014. (VI.16.) határozat módosításáról

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1) Az 56/2014. (VI.16.) határozat 1. pontját az alábbiak szerint módosítja:

1) Kézfizető kezességet vállal Dunaalmás Barátainak Köre Egyesület (2545 Dunaalmás, Almási u. 86.) Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalnál elnyert Dunaalmás, Almási u. 86. szám alatt található Csokonai Művelődési Ház felújítására vonatkozó pályázat megvalósításához felvételre kerülő 42.530.000 Ft azaz negyvenkétmillió-ötszázharmincegyezer forint összegű támogatást megelőlegező hitel tőke és járulékainak visszafizetésére a hitel futamideje alatt.

2) A határozat 2) pontját hatályon kívül helyezi

3) A határozat többi pontja változatlanul marad.

Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester

Határidő: értelemszerűen

Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32. ☎: (36) (34) 550-005 Fax: (36) (34) 450-015

E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

DA-IK/ 52-74/2014.

5. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. október 29-i ülésére

Tárgy: Adventi ünnepségre támogatás biztosítása.

Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség-vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Civil kezdeményezésre néhány éve a településen adventi ünnepséget tartunk. Önkormányzatunk az ünnepség lebonyolításához a szükséges segítséget megadja, az ünnepség anyagi részének biztosításához is hozzájárult.

Az idei évben november 30-ra az eddigiekhez képest még nagyobb fenyőfát állítanak fel, amelynek díszítéséhez szükséges lenne fényfűzőket vásárolni.

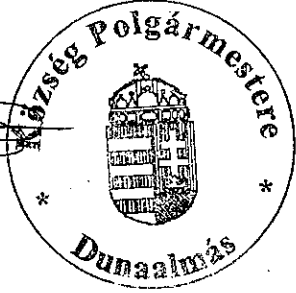
Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenyő díszítéséhez szükséges fényfűzők megvásárlásához fedezetet szíveskedjenek biztosítani.

Dunaalmás, 2014. október 27.


Adolf Józsefné
kirendeltség vezető




Czeglédi Zoltán
polgármester



Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2014. (X...) határozata az fényfűzők vásárlásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1) Az Adventi ünnepség megtartásához kapcsolódóan fényfűzők vásárlásához 50 000 Ft-ot biztosít az általános tartalék terhére.
- 2) Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerűen

Tisztelt Polgármester Úr, Képviselő Testület,

Immáron ötödik éve szervezem az Adventi gyertya gyújtást a falu Karácsonyfájának felállítását és az ehhez kapcsolódó ünnepséget. A falu apraja-nagyját vendégül látni, meleg teával és forralt borral a gyermekeknek apró kedvességgel. Eddig minden évben az önkormányzat dolgozói is segítettek a szervezésben és az ünnepség lebonyolításában (plakát nyomtatás, terjesztés, a tea és forralt bor kiosztása) az önkormányzat pedig a teához és a forralt borhoz való teafű, fűszerek és cukor beszerzésében. Ezúton kérem a Tisztelt Testület hozzájárulását hogy a továbbiakban is fennmaradjon ez a segítőkészség, emellett kérem önöket hogy idén, ha van rá lehetősége az önkormányzatnak támogassák az ünnep színvonalának emelését fényfüzér vásárlásával. Az idei fa ismét méretes példány és a meglévő fény kevés lenne rá. Kérem Önöket hogy kérésemet támogassák, ezzel is elősegítve hogy még sokáig csodálhassuk a falu Karácsonyfáját, és a falu életébe egy kis meghittséget csempésszünk ebben a rohanó világban.

Tisztelettel: Borbély Attila

Dunaalmás 2014.10.27

Dunaalmás Község Polgármesterétől

H-2545 Dunaalmás, Almási u. 32. ☎: (36) (34) 550-005 Fax: (36) (34) 450-015

E-mail: polgarmester@dunaalmas.hu

DA-IK/ 52-75/2014.

6. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dunaalmás Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2014. október 29-i ülésére

Tárgy: Csokonai Általános Iskola fennállásának 50. évfordulójára szervezett ünnepség támogatása.

Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség-vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Csokonai Általános Iskola az idei évben ünnepli fennállásának 50. évfordulóját. Az évfordulóhoz kapcsolódva 2014. november 13-án az iskola házi ünnepséget tart, melynek keretében fát szeretnének ültetni és díszíteni szeretnék az iskolát.

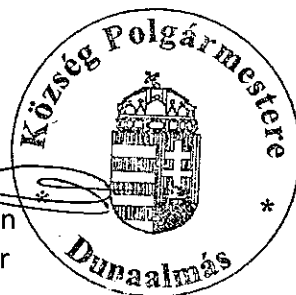
Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Csokonai Általános Iskola „születés napi” ünnepségét szíveskedjenek támogatni, és a faültetéshez, iskola díszítéshez és torta vásárlásához 30 000 Ft-ot szíveskedjenek biztosítani.

Dunaalmás, 2014. október 27.

Adolf Józsefné
kirendeltség vezető



Czeglédi Zoltán
polgármester



Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2014. (X...) határozata a Csokonai Általános Iskola támogatásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1) A Csokonai Általános Iskola fennállásának 50. évfordulójára tervezett ünnepség megtartásához 30 000 Ft-ot biztosít az általános tartalék terhére.
- 2) Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerűen



Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2545 Dunaalmás, Almási u.32.
Telefon: 34/450-012, Fax: 34/450-015

Iktatószám: DA-IK/52-76/2014.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: 2014. október 29-én Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testületének 16.00 órakor kezdődő ülésén.

Helye: Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Dunaalmási Kirendeltségének földszinti tanácsterme

Jelen vannak: Czeglédi Zoltán polgármester
Ollé Árpád alpolgármester
Baranya Gábor képviselő
Domján Viktor képviselő
Kun Lajos képviselő
László Jánosné képviselő
Vajas Zoltán képviselő

Meghívottak és jelen vannak: Adolf Józsefné a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal
Dunaalmási Kirendeltségének vezetője
Fazekas István állampolgár
Zsidek Szilvia állampolgár
Borbély Attila állampolgár

Czeglédi Zoltán polgármester: 16:00 órakor megnyitja az ülést. Köszönti a megjelent képviselőket, és megállapítja, hogy a testület határozatképes, mert a 7 képviselő közül, 7 fő jelen van. A továbbiakban a meghívóban jelzett napirendi pontokon kívül javasolja, hogy az egyebek napirendi ponton belül tárgyalják meg az intézményi látogatások időpontját, a Csokonai Művelődési házba székek vásárlását, az idei évi idők napja rendezvény szervezését. Sorrendi cserét javasol, kéri, hogy az 5. napirendi pontot tárgyalják először. Döntéshozatalban részt vevők száma 7 kéri, hogy aki a beterjesztett napirendi pontokkal

Napirend:

- 1) Adventi ünnepségre támogatás biztosítása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 2) Rendelet-tervezet Dunaalmás Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 3) Az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság tagjainak megválasztása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

- 4) Közbeszerzési terv módosítása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 5) 56/2014. (VI.16.) határozat módosítása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 6) Egyebek:
 - a) Támogatás a Csokonai Általános Iskola részére.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
 - b) Intézményi látogatások időpontja
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
 - c) Csokonai Művelődési Házba székek vásárlása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
 - d) Idősek napja rendezvény szervezése
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

- egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 7 képviselő egyhangú, 7 igen szavazattal elfogadja a mai ülés napirendjét és az alábbi határozatot hozza.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 94/2014. (X. 29.) határozata a 2014. október 29-i testületi ülésen tárgyalandó napirendi pontok meghatározásáról

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalja az alábbiak szerint:

Napirend:

- 1) Adventi ünnepségre támogatás biztosítása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 2) Rendelet-tervezet Dunaalmás Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 3) Az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság tagjainak megválasztása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető

- 4) Közbeszerzési terv módosítása.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 5) 56/2014. (VI.16.) határozat módosítása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
- 6) Egyebek:
 - a) Támogatás a Csokonai Általános Iskola részére.
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
Előadó: Adolf Józsefné kirendeltség vezető
 - b) Intézményi látogatások időpontja
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
 - c) Csokonai Művelődési Házba székek vásárlása
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester
 - d) Idősek napja rendezvény szervezése
Előterjesztő: Czeglédi Zoltán polgármester

1. Napirendi pont:

Adventi ünnepségre támogatás biztosítása.

Czeglédi Zoltán polgármester: 5. alkalommal kerül sor november 30-án az Adventi gyertyagyújtó ünnepségünkre, amit annak idején Borbély Attila képviselőként vállalt magára és az óta is szervezi. Az ünnepséggel kapcsolatban lenne Attilának kérése, amit írásban is beterjesztett. Megkérem Attilát, hogy a kéréséről röviden szóljon.

Borbély Attila kérelmező: Kérésem lényege, hogy a hivatal továbbra is támogasson, ahogy eddig is a dolgozók segítségével, az ünnepségen való közreműködéssel. Ha van rá lehetősége az önkormányzatnak az idei évben egy fényfűzér vásárlásával, hogy még növeljük a fának a pompáját, mert idén ismét egy nagy fát fogunk állítani.

Czeglédi Zoltán polgármester: Köszönöm szépen, kérdés van-e Attilához.

Domján Viktor képviselő: Mennyi összegre lenne szükség?

Borbély Attila kérelmező: Igazából nem pénzt szeretnék kérni, csak hogy vásároljon egy fényfűzért az önkormányzat. Pontos összeget nem tudok mondani.

Czeglédi Zoltán polgármester: Az általános tartalék terhére 50 ezer forintot állítottunk be határozati javaslatként, mert ha 30 vagy 32 ezerbe kerül úgyis jó, előre nem tudjuk megmondani meg azt sem, hogy hol lehet megvenni. Ez egy olyan összeg, ami ha esetleg 1000 forinttal eltér, akkor is meg lehet venni. Meg akkor ebbe belefér a teához való édesítő, cukor, citrom, narancs.

László Jánosné képviselő: Főzzünk például „kölevest”, de a vendéglátásról időben értesüljön a lakosság.

Domján Viktor képviselő: Hány méter füzér kellene? Mekkora a fa?

Czeglédi Zoltán polgármester: 30 méter elég? Amennyiben a testület jóváhagyja, te magadra vállalod, hogy megvásárolod? Így lenne a legjobb, mert olyat veszel, ami kompatibilis a másikkal. Lényeg hogy te tudod milyen a fa. A főzésről annyit, hogy össze kellene állítani, hogy mit szeretnénk, hány főre. Ha kell hozzá 10 csülök, 3 kg kolbász, azt mi meghirdetjük, ne legyen az, hogy hoznak 50 csülköt meg 40 kg kolbászt. Célszerűbb lenne meghatározni, hogy mi legyen. Két nappal előbb behozzák, meglátjuk, hogy mi hiányzik, és akkor azt megvesszük. Időben meghirdetjük, arra kérném a képviselőtársaimat, hogy az Adventi ünnepséget 50 ezer forinttal támogassuk. Döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, hogy aki a betervezett határozati javaslattal

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2014. (X...) határozata az fényfüzérek vásárlásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1) Az Adventi ünnepség megtartásához kapcsolódóan fényfüzérek vásárlásához 50 000 Ft-ot biztosít az általános tartalék terhére.
 - 2) Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerűen
- egyetért, az kézfeltartással jelezze

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadja a határozati javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 95/2014. (X.29.) határozata az fényfüzérek vásárlásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1) Az Adventi ünnepség megtartásához kapcsolódóan fényfüzérek vásárlásához 50 000 Ft-ot biztosít az általános tartalék terhére.
- 2) Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerűen

2. Napirendi pont:

Rendelet-tervezet Dunaalmás Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról.

Czeglédi Zoltán polgármester: Következő napirendi pontunk, rendelettervezet Dunaalmás Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatára. Megkérem kirendeltség vezető asszonyt, hogy ismertesse a napirendi pontot.

Adolf Józsefné kirendeltség vezető: Remélem, a tisztelt képviselők át tudták tanulmányozni a rendelettervezetet, gyakorlatilag arról szól, hogy a képviselőtestület milyen módon, milyen szabályok között tartja az üléseit. Két apró javítást szeretnék kérni, mert egyeztettem a törvényességi felügyeletet ellátó kormányhivatal munkatársával. Kéri, hogy a közös hivatal

megnevezésénél ne legyen ott, hogy Dunaalmási Kirendeltsége csak az, hogy Tatai Közös Önkormányzati Hivatal. A másik pedig az, hogy a 15. pontnál, hogy amikor jogszabálysértést észlel a jegyző, akkor ne kerüljön felsorolásra a bizottság, társulás, képviselőtestület, hanem azt, hogy szervei és ebben minden benne van. Az SZMSZ tartalmazza, hogy egy bizottság működik a képviselő-testület mellett, illetve az 1. mellékletében van, hogy melyek azok a rendeletek amelyekben a polgármesterre ruházza át a képviselőtestület a hatásköreit. A szociális ellátásoknál az önkormányzati segély címszó alatt az önkormányzat adhat segélyt a rászorulóknak, ebben dönthet a polgármester. A helyi címer és zászlóalapításról szóló rendelet a polgármester vonatkozásában tartalmazza, hogy engedélyt adhat arra, hogy valaki a zászlót illetve a címet használja. Az államháztartáson kívüli forrás átadás átvételéről szóló rendeletben pedig az van, hogy a polgármester ajándékot fogadhat el megfelelő összeg határig. Ha valaki közterületet szeretne használni, azért meghatározott összeget kell fizetni és ennek az engedélyezése polgármesteri hatáskör. A kettes melléklet államháztartási törvény előírása szerinti, a szervezeti és működési szabályzatban kell felsorolni, hogy milyen feladatokat lát el az önkormányzat és ehhez milyen kormányzati funkciók vannak rendelve, ennek alapján kapjuk a támogatást és így kell a költségvetést is összeállítani miután az önkormányzatnak nincs alapító okirata, hanem szervezeti működési szabályzata van, ezért kell a mellékletben a kormányzati funkciókat szerepeltetni.

Czeglédi Zoltán polgármester: Amennyiben nincs kérdés, döntéshozatalban részt vevők száma 7, aki a beterjesztett rendelet tervezettel melynek pontos szövege 52-70/2014. iktatószámú írásos előterjesztés szerinti - egyetért, az kézfeltartással jelezze.

Köszönöm, a jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal megalkotta

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2014.(X.29.) önkormányzati rendelete Dunaalmás Község Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról

(a rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

3. Napirendi pont:

Az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság tagjainak megválasztása

Czeglédi Zoltán polgármester: Az előző testületi ülés után egyeztettük, hogy a bizottság milyen felállásban működjön, a szervezeti és működési szabályzatunk alapján most már ügyrendi és pénzügyi bizottság tagjait meg lehet választani. Javasoljuk elnöknek László Jánosné képviselő asszonyt, tagjainak Baranya Gábor és Vajas Zoltán képviselő urat. Külsős tagként Zsidek Szilviát és Fazekas Istvánt. Döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, hogy aki a beterjesztett határozati javaslattal

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (X....) határozata az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság tagjainak megválasztásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. Megválasztja az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnökét és tagjait az alábbiak szerint:
Elnök: László Jánosné képviselő

Tagjai: Baranya Gábor képviselő
 Vajas Zoltán képviselő
 Zsidek Szilvia nem képviselő
 Fazekas István nem képviselő

2. Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester

Határidő: Értelemszerűen.

- egyetért, az kézfeltartással jelezze

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadja a határozati javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 96/2014. (X.29.) határozata az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság tagjainak megválasztásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. Megválasztja az Ügyrendi és Pénzügyi Bizottság elnökét és tagjait az alábbiak szerint:

Elnök: László Jánosné képviselő

Tagjai: Baranya Gábor képviselő

Vajas Zoltán képviselő

Zsidek Szilvia nem képviselő

Fazekas István nem képviselő

2. Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester

Határidő: Értelemszerűen.

Czeglédi Zoltán polgármester előmondása után Fazekas István és Zsidek Szilvia nem képviselő bizottsági tagok letették az esküt.

4. napirendi pont:

Közbeszerzési terv módosítása.

Adolf Józsefné kirendeltség vezető: A közbeszerzési tervet minden év március 31-ig fogadja el a képviselő-testület az adott évre vonatkozóan. Az idei évben is elfogadott egy közbeszerzési tervet, amiben csak a HUSK-os kerékpárút tervezésére vonatkozó közbeszerzési eljárás szerepelt, mert akkor még nem tudtuk, hogy az Által éri kerékpárút kivitelezését a kistérségtől megkapja az önkormányzat. Gyakorlatilag az 1-es mellékletet egészítettük ki ezzel az építési beruházással, amit 2014 novemberében kiírjuk amennyiben a műszaki tartalmat egyeztetni tudják.

Czeglédi Zoltán polgármester: Döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, hogy aki a betérjesztett határozati javaslattal

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2014. (X....) határozata a 2014. évi közbeszerzési terv módosításáról.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. Módosítja az 52-72/2014. számú előterjesztés 1. melléklete szerint a 2014. évi közbeszerzési tervet.
2. Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: Értelemszerűen.

- egyetért, az kézfeltartással jelezze

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadja a határozati javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 97/2014. (X.29.) határozata a 2014. évi közbeszerzési terv módosításáról.

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

1. Módosítja az 52-72/2014. számú előterjesztés 1. melléklete szerint a 2014. évi közbeszerzési tervet.
2. Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: Értelemszerűen.

5. Napirendi pont:

56/2014. (VI.16.) határozat módosítása

Adolf Józsefné kirendeltség vezető: Az államkincstár kéri a határozatban szereplő összeg banki támogatáshoz való igazítását, mert amikor a folyamat elindult júniusban, akkor még a 43 millió 631 ezer 32 forint teljes pályázati összeg szerepelt az önkormányzati döntésben, miután nem is szerepelhetett más, mert az volt a támogatás összege. Jelen pillanatban is ez a támogatás összege csak ahhoz, hogy a két pályázatot nem veszítsük el azért augusztus 31-ig 10%-nak megfelelő összegű lehívást végeztünk. Meg is kaptuk ezt az 1 millió forint körüli összeget és most az államkincstár kéri, hogy az az összeg szerepeljen benne, amire hitelt adnak. A második pontot pedig azt javasolják, hogy vegyük ki, ne adjunk ennyi biztosítékot, mert megtévesztő lehet.

Czeglédi Zoltán polgármester: Döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, hogy aki a beterjesztett határozati javaslattal

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2014. (X...) határozata az 56/2014. (VI.16.) határozat módosításáról

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1) Az 56/2014. (VI.16.) határozat 1. pontját az alábbiak szerint módosítja:

1) Kézfizető kezességet vállal Dunaalmás Barátainak Köre Egyesület (2545 Dunaalmás, Almási u. 86.) Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalnál elnyert Dunaalmás, Almási u.

86. szám alatt található Csokonai Művelődési Ház felújítására vonatkozó pályázat megvalósításához felvételre kerülő 42.530.000 Ft azaz negyvenkétmillió-ötszázharmincegyezer forint összegű támogatást megelőlegező hitel tőke és járulékainak visszafizetésére a hitel futamideje alatt.

2) A határozat 2) pontját hatályon kívül helyezi

3) A határozat többi pontja változatlanul marad.

Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester

Határidő: értelemszerűen

- egyetért, az kézfeltartással jelezze

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadja a határozati javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 98/2014. (X.29.) határozata az 56/2014. (VI.16.) határozat módosításáról

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1) Az 56/2014. (VI.16.) határozat 1. pontját az alábbiak szerint módosítja:

1) Kézfizető kezességet vállal Dunaalmás Barátainak Köre Egyesület (2545 Dunaalmás, Almási u. 86.) Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalnál elnyert Dunaalmás, Almási u. 86. szám alatt található Csokonai Művelődési Ház felújítására vonatkozó pályázat megvalósításához felvételre kerülő 42.530.000 Ft azaz negyvenkétmillió-ötszázharmincegyezer forint összegű támogatást megelőlegező hitel tőke és járulékainak visszafizetésére a hitel futamideje alatt.

2) A határozat 2) pontját hatályon kívül helyezi

3) A határozat többi pontja változatlanul marad.

Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester

Határidő: értelemszerűen

6. Napirendi pont:

Egyebek

a) Támogatás a Csokonai Általános Iskola részére.

Czeglédi Zoltán polgármester: A Csokonai Általános Iskola igazgatója fordult az önkormányzathoz támogatásért. 50 éves az iskola, a születésnap műsorhoz kérték anyagi támogatást, 30 ezer forintot. Az igazgató asszony nem tud a mai ülésünkön jelen lenni, általam tolmácsolja felétek, hogy mindenkit szeretettel vár az 50. évforduló tiszteletére rendezett ünnepségre.

Domján Viktor képviselő: Én azt javaslom, hogy szavazzunk meg 50 ezret.

Czeglédi Zoltán polgármester: A módosító javaslatnak megfelelően teszem fel szavazásra a határozati javaslatot. Döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, hogy aki a beterjesztett határozati javaslattal

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2014. (X...) határozata a Csokonai Általános Iskola támogatásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1) A Csokonai Általános Iskola fennállásának 50. évfordulójára tervezett ünnepség megtartásához 50 000 Ft-ot biztosít az általános tartalék terhére.
 - 2) Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerűen
- egyetért, az kézfeltartással jelezze

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadja a határozati javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 99/2014. (X.29.) határozata a Csokonai Általános Iskola támogatásáról.

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. A Csokonai Általános Iskola fennállásának 50. évfordulójára tervezett ünnepség megtartásához 50 000 Ft-ot biztosít az általános tartalék terhére.
2. Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerűen

b) Intézményi látogatások időpontja

Czeglédi Zoltán polgármester: A képviselők részéről igényként merült fel, hogy az új képviselő-testület tegyen látogatást az intézményeinkben, ismerje meg az intézmények dolgozóit, beszéljenek az esetlegesen felmerülő problémákról, első kézből szeretnének hallani a gondokról. Javasolja, hogy az intézményi látogatásra 2014. november 12-én kerüljön sor a következő ütemezés szerint: 13 óra önkormányzati hivatal, 14 óra a Csokonai Általános Iskola, 15 óra Kék Duna Óvoda. Döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, hogy aki a beterjesztett határozati javaslattal

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2014. (X...) határozata az intézményi látogatás időpontjáról.

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1) 2014. november 12-én intézményi látogatást tesz a következő időpontokban: 13 óra önkormányzati hivatal, 14 óra a Csokonai Általános Iskola, 15 óra Kék Duna Óvoda.
- 2) Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerűen

- egyetért, az kézfeltartással jelezze

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadja a határozati javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 100/2014. (X.29.) határozata az intézményi látogatás időpontjáról.

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1) 2014. november 12-én intézményi látogatást tesz a következő időpontokban: 13 óra önkormányzati hivatal, 14 óra a Csokonai Általános Iskola, 15 óra Kék Duna Óvoda.
- 2) Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerűen

c) Csokonai Művelődési Házba székek vásárlása

Czeglédi Zoltán polgármester: A Csokonai Művelődési Ház felújításához kapcsolódóan javasolja a képviselő-testületnek, hogy 2015. évi költségvetés terhére a színház terembe 100 db szék vásárlását tervezzék be. A jelenleg használt székek nagyon rossz állapotban vannak, időszerű a cseréjük. Döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, hogy aki a beterveztett határozati javaslattal

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2014. (X...) határozata a Csokonai Művelődési Házba székek beszerzéséről.

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1) Elhatározza, hogy a Csokonai Művelődési Házba 100 db székot vásárol.
- 2) Utasítja a jegyzőt, hogy a 2015. évi költségvetés elkészítésekor a vásárláshoz szükséges összeget tervezze be.
Felelős: Dr. Kórosi Emőke jegyző
Határidő: értelemszerűen

- egyetért, az kézfeltartással jelezze

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadja a határozati javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 101/2014. (X.29.) határozata a Csokonai Művelődési Házba székek beszerzéséről.

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1) Elhatározza, hogy a Csokonai Művelődési Házba 100 db széket vásárol.
- 2) Utasítja a jegyzőt, hogy a 2015. évi költségvetés elkészítésekor a vásárláshoz szükséges összeget tervezze be.
Felelős: Dr. Kórósi Emőke jegyző
Határidő: értelemszerűen

d) Idősek napja rendezvény szervezése

Czeglédi Zoltán polgármester: Az idei évben az Idősek napja megrendezésére november 21-i napot javasoljuk. Juhász Istvánnal egyeztetünk, a lovardában meg tudjuk tartani a rendezvényt. A vendéglátásról a szokásos rend szerint gondoskodunk. Ollé Árpád alpolgármester urat kérem, hogy a kistérségi kisbusz igénybe vétele miatt szíveskedjen eljárni. Az idősek utaztatását meg kell oldanunk. Döntéshozatalban részt vevők száma 7, kéri, hogy aki a beterjesztett határozati javaslattal

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2014. (X...) határozata az Idősek napja megrendezéséről.

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1) Egyetért az Idősek napja 2014. november 21-én a lovardában történő megrendezésével.
 - 2) Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerűen
- egyetért, az kézfeltartással jelezze

A jelenlévő 7 képviselő 7 igen szavazattal elfogadja a határozati javaslatot és az alábbi határozatot hozza:

Dunaalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 102/2014. (X.29.) határozata az Idősek napja megrendezéséről.

Dunaalmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1) Egyetért az Idősek napja 2014. november 21-én a lovardában történő megrendezésével.
- 2) Utasítja a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.
Felelős: Czeglédi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerűen

Kun Lajos képviselő: A művelődési ház felújításával kapcsolatban elmondja, hogy szerinte a kivitelezőnél hiányzik a szakértelem, kéri, hogy a műszaki ellenőr napi szinten legyen jelenjen meg a helyszínen. A gipszkartonozás nem jó, a dolgozók alkalmatlanok a munkavégzésre.

Domján Viktor képviselő: Kéri, hogy a közelgő ünnepre tekintettel a temető oldalt tegyék rendbe az utcafronton, a pince mellett. A volt gazdabolt felújítást végzők, pedig vigyék el a megmaradt építőanyagokat.

Vajas Zoltán képviselő: Kéri, hogy a hivatal járjon el annak érdekében, hogy az önkormányzati hivatalnál található zebrát az iskolások miatt nyomógombos jelzőlámpával lássák el.

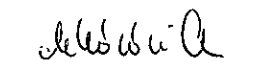
Domján Viktor képviselő: Kéri, hogy készítse elő a hivatal a falugondnoki állás létrehozását, pályázati kiírás elkészítését.

Kun Lajos képviselő: Tájékoztatja a testületet, hogy a Sporthorgász Egyesület működésének felélesztésén dolgoznak, rövidesen összehívják a közgyűlést. Szeretnék a Horgász Egyesület székhelyének a Tati u. 1. szám alatti Sportházat bejegyeztetni.

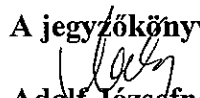
Czeplédi Zoltán polgármester megköszönte a jelenlévőknek a részvételt és 18:00 órakor az ülést berekesztette.


Czeplédi Zoltán
polgármester




dr. Kórosi Emőke
jegyző

A jegyzőkönyvet vezette:


Adolf Józsefné
Kirendeltség-vezető

